



INSTITUTUL TEOLOGIC CREȘTIN DUPĂ EVANGHELIE "TIMOTHEUS" DIN BUCUREȘTI

Str. Episcopul Radu, nr. 53-55, sector 2, București – România. Tel. / Fax: 021-210.96.73
Persoană juridică în baza H.G. 756 din 20.11.1992. CIF: 8295705
www.timotheus.ro

CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ

Revizia	1	2			
Nr. pagini	27	24			
Data	10.02.2012	07.07.2015			

București

CUPRINS

Capitolul 1. NOȚIUNI GENERALE.....	4
1.1. Domeniu de aplicare și obiective	4
1.2. Principii generale	4
(1) Morala creștină.....	5
(2) Libertatea academică.....	5
(3) Autonomia personală	5
(4) Dreptatea și echitatea	5
(5) Meritul.....	5
(6) Profesionalismul.....	6
(7) Onestitatea și corectitudinea intelectuală	6
(8) Transparența	6
(9) Responsabilitatea profesională și socială	6
(10) Respectul și toleranța	6
Capitolul 2. MEMORANDUM EXPLICATIV	8
2.1. Morala creștină – Caracteristici	8
2.2. Libertatea academică.....	8
2.3. Protejarea dreptului la confidențialitate	8
2.4. Autonomia personală	9
2.5. Dreptatea și echitatea	9
(1) Principiul nediscriminării și egalității de șanse.....	9
(2) Eliminarea conflictelor de interese.....	9
(3) Prevenirea și combaterea corupției	10
(4) Tentativa de corupere	11
2.6. Meritul.....	11
2.7. Profesionalismul.....	12
(1) Profesionalismul universitar se caracterizează prin:	12
(2) Dreptul la studii de calitate	12
2.8. Onestitatea și corectitudinea intelectuală	13
(1) Înșelăciunea.....	13
(2) Fabricarea datelor.....	14
(3) Predarea aceleiași lucrări pentru mai multe examene (autoplagiatul).....	14
(4) Modificarea datelor	14
(5) Facilitarea înșelăciunii	14
(6) Avantajele obținute pe nedrept.....	14
(7) Plagiatul.....	14

2.9. Transparența.....	15
(1) Transparența la admitere, evaluare, angajare și promovare	15
(2) Transparență în utilizarea resurselor materiale	15
2.10. Responsabilitatea	15
2.11. Respectul și toleranța	16
(1) Hărțuirea.....	16
(2) Hărțuirea sexuală.....	17
(3) Definirea hărțuirii sexuale (HS):	17
(4) Exemple de hărțuire sexuală:	17
(5) Răspunsul la incidente.....	17
(6) Confidențialitatea	18
(7) Comportamentul insultător.....	18
Capitolul 3. COMISIA DE ETICĂ.....	19
3.1. Structura Comisiei de etică	19
(1) Componentă	19
(2) Alegerea și numirea membrilor Comisiei de etică	19
(3) Atribuțiuni ale Comisiei de etică.....	19
(4) Jurisdicție	20
(5) Sancțiuni.....	20
(6) Mecanismul de decizie	20
3.2. Sesizările / Reclamațiile și analizarea cazurilor.....	21
(1) Procedura de rezolvare a sesizărilor / reclamațiilor:	21
(3) Alte prevederi.....	23
DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII	24

Capitolul 1. NOȚIUNI GENERALE

În baza Legii educației naționale nr. 1/2011, Institutul Teologic Creștin după Evanghelie „Timotheus” din București (ITT) elaborează și aplică prezentul Cod de etică și deontologie profesională. ITT este o instituție de învățământ superior confesional, cu personalitate juridică, aparținând Bisericii Creștine după Evanghelie din România – Uniunea Bisericilor Creștine după Evanghelie (BCER-UBCE).

Codul de etică și deontologie profesională ITT are la bază următorul document cadru: *ETICA ÎN UNIVERSITĂȚI: Cum este și cum ar trebui să fie – Cercetare și Cod*, de Prof. univ. dr. Mihaela Miroiu - Coordonatoare, Daniela Cutaș, Ana Bulai, Liviu Andreescu, Conf. univ.dr. Daniela Ion. Acest document a fost alcătuit cu scopul expres de a fi preluat și adaptat de toate universitățile din România, potrivit specificului lor.

1.1. Domeniu de aplicare și obiective

Dezvoltarea și afirmarea profesională, evoluția cunoașterii și cercetării, prin respectarea statului de drept și a drepturilor omului, promovând demnitatea academică, fac parte din obiectivele strategice ale ITT.

Codul de etică universitară cuprinde idealurile, principiile și normele morale pe care membrii comunității academice consimt să le respecte și să le aplice în activitatea profesională, de cercetare și de conviețuire în mediul academic și în afara lui, stabilind standardele de etică profesională pe care comunitatea academică își propune să le urmeze și penalitățile ce se pot aplica în cazul nerespectării acestora.

Codul de etică universitară este un document ce întregește Carta universitară.

Pentru aplicarea Codului de etică universitară, se constituie o Comisie de etică format din 3–5 membri, ce funcționează în baza regulamentului adoptat de către Senatul ITT și se subordonează acestuia.

Codul de etică universitară stă la baza aplicării normelor de conduită profesională și socială și cuprinde idealuri, principii și standarde morale, responsabilități și reguli ce privesc comunitatea academică.

Normele de conduită promovate prin Codul de etică universitară și prin regulamente sunt obligatorii pentru toți membrii comunității academice a ITT.

Codul etic universitar urmărește asigurarea responsabilității cadrelor didactice, personalului nedidactic, studenților și a altor categorii care se găsesc în relații directe sau indirecte cu ITT, contribuind astfel la creșterea calității procesului de învățământ și a cercetării științifice.

ITT promovează integritatea academică și respectă demnitatea membrilor săi, urmărind creșterea prestigiului Institutului și formarea unui climat universitar bazat pe cooperare, respect, încredere și competiție după reguli corecte.

1.2. Principii generale

Codul etic al Institutul Teologic Creștin după Evanghelie “Timotheus” din București este menit să sprijine personalul și studenții, să identifice și să rezolve problemele de natură morală care se pot ivi în perioada angajării și a studiilor. Este destinat să ghideze relațiile cu colegii, cu studenții, cu instituția universitară, cu partenerii instituționali, precum și cu comunitatea locală, națională și internațională.

ITT, ca instituție de învățământ superior confesional, are ca scop pentru fiecare membru al comunității universitare dezvoltarea și afirmarea profesională, evoluția cunoașterii

și cercetării în condițiile respectării moralei creștine biblice, a Mărturisirii de credință a BCER-UBCE, a statului de drept și a drepturilor omului. În ITT este respectată demnitatea fiecăruia dintre membrii săi și este promovată integritatea academică. Membrii ITT se angajează să contribuie la dezvoltarea și prosperitatea societății.

Valorile și principiile morale promovate în ITT sunt: morala creștină, libertatea academică, autonomia personală, dreptatea și echitatea, meritul, profesionalismul, onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența, responsabilitatea profesională și socială, respectul și toleranța, bunăvoința și grija.

(1) Morala creștină

Fundamentul Codului de etică și deontologie profesională al ITT este morala creștină, așa cum este definită de Cuvântul lui Dumnezeu, Biblia.

Toate celelalte valori și principii ale Codului de etică își au originea în principiile moralei creștine.

(2) Libertatea academică

ITT este un spațiu liber de ingerințe, presiuni și constrângeri politice, și de putere economică, exceptând constrângerile de natură științifică, legală, și etică. Membrii ITT sunt protejați față de cenzură, manipulări, persecuții, în condițiile respectării standardelor științifice, a responsabilităților profesionale și a identității creștine după Evanghelia afirmată în Mărturisirea de Credință a BCER-UBCE.

Orice membru al comunității universitare ITT trebuie să evite lezarea libertății celorlalți, pe baza respectului pentru diferențe, în limitele Mărturisirii de Credință a BCER-UBCE și a moralei creștine biblice. ITT încurajează abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice sau de credințele religioase.

(3) Autonomia personală

În ITT se promovează un mediu propice exercitării autonomiei personale. În acest scop se asigură exercitarea consimțământului informat în privința programelor, concursurilor și oportunităților de studiu și cercetare și ITT oferă oportunități pentru ca fiecare membru al Institutului să poată lua și aplica decizii în privința propriei cariere academice și profesionale.

(4) Dreptatea și echitatea

Membrii ITT vor fi tratați drept, corect și echitabil. În ITT nu este permisă discriminarea sau exploatarea, indiferent că acestea sunt directe sau indirecte, și aderă la ideea că dreptatea se bazează pe împărțirea corectă și echitabilă a puterii și prevenirea abuzului de putere.

ITT adoptă măsuri ferme pentru nediscriminare și egalitate de șanse în acces la studii, angajare și la programe, în limita prevederilor Cartei Universitare a ITT, pentru eliminarea conflictelor de interese, pentru prevenirea și combaterea oricărei forme de corupție, favoritism și nepotism.

(5) Meritul

ITT asigură recunoașterea, cultivarea și recompensarea meritelor personale și colective care conduc la împlinirea menirii sale instituționale. Printre acestea se numără dedicarea față de profesie și studiu, față de instituție și membrii comunității academice, creativitatea și talentul, eficiența și performanța.

(6) Profesionalismul

ITT se angajează să cultive un mediu propice pentru cercetare și competitivitate. În acest scop, ITT dezvoltă programe academice la standarde înalte, capabile să conducă la evoluția cunoașterii, la formarea specialiștilor competitivi și la creșterea prestigiului academic în cercetare.

ITT încurajează și recompensează orientarea spre calitate științifică, pedagogică, în mod deosebit spre excelență, a profesorilor, cercetătorilor, studenților și a programelor de studii și cercetare.

ITT cultivă inițiativa și curiozitatea științifică și încurajează și recompensează eficiența, calitatea și excelența profesională la nivel managerial și administrativ. ITT acționează împotriva imposturii, amatorismului, superficialității, dezinteresului și plafonării.

(7) Onestitatea și corectitudinea intelectuală

ITT apără dreptul la proprietate intelectuală.

În cadrul ITT, beneficiile și răsplățile vor fi acordate celor care se află la originea proprietății intelectuale. Toți cei care au participat la diferite stadii ale cercetării ale cărei rezultate devin publice trebuie menționați, în spiritul onestității profesionale, al recunoașterii și recunoștinței.

În ITT este interzisă orice formă de fraudă intelectuală: plagiatul total sau parțial, copiatul în cadrul examenelor sau concursurilor, „fabricarea” rezultatelor cercetărilor, substituirea lucrărilor sau a identității persoanelor examinate, preluarea lucrărilor de la colegi sau profesori, ca și tentativele de corupere spre fraudă.

(8) Transparența

ITT respectă principiul transparenței tuturor categoriilor de informații care interesează membrii comunității universitare, potențialii candidați, absolvenții, instituțiile cu care colaborează și publicul larg, asigurând o informare consistentă și corectă. Prin aceasta ITT facilitează egalitatea de șanse în competiție și asigură accesul echitabil la resursele universitare.

ITT interzice ascunderea, falsificarea sau denaturarea informațiilor la care au dreptul membrii săi și publicul larg.

(9) Responsabilitatea profesională și socială

ITT își încurajează membrii să se distingă prin activism și implicare în problemele profesionale și publice, prin colegialitate și cetățenie responsabilă. Programele și activitățile universitare vor fi orientate către nevoile societății și, în mod specific, ale membrilor Bisericilor Creștine după Evanghelie și ale celorlalte biserici evanghelice. Atunci când membrii săi reprezintă public ITT, aceștia trebuie să respecte standardele etice, profesionale și confesionale impuse prin Carta Universitară a ITT și prin Marturisirea de Credință a BCER-UBCE.

Este garantat membrilor ITT dreptul de a critica public, întemeiat și argumentat, încălcările standardelor profesionale și de calitate, ale drepturilor membrilor comunității universitare și ale colaboratorilor.

Nu sunt permise în cadrul ITT: dezinformarea, calomnierea, denigrarea publică a programelor și persoanelor din instituție de către membrii propriei comunități academice.

(10) Respectul și toleranța

ITT promovează existența unei comunități academice și rezidențiale în cadrul căreia este respectată demnitatea fiecărui membru într-un climat liber de orice manifestare și formă de hărțuire, exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare.

ITT aderă la valoarea toleranței față de diferențele între oameni, între opinii, credințe și preferințe intelectuale. Nu sunt permise la ITT manifestări misogine, rasiste, șovine, xenofobe și hărțuirea sexuală.

(11) Bunăvoința și grija

ITT consideră dezirabile bunăvoința și grija. În acest sens încurajează aprecierea, și recunoștința față de cei merituoși, empatia, compasiunea, sprijinul față de cei aflați în nevoie, amabilitatea, politețea, altruismul, înțelegerea, solidaritatea, sollicitudinea, promptitudinea și optimismul față de toți membrii comunității academice. Totodată, ITT descurajează și socotește indezirabile comportamentele care denotă invidie, cinism, vanitate, lipsă de amabilitate, dezinteres.

ITT își manifestă aprecierea față de toți cei care, în situații de crize majore sau calamități, sunt dispuși la autosacrificiu, în vederea salvării celorlalți.

Capitolul 2. MEMORANDUM EXPLICATIV

Termeni, interpretări, exemple

2.1. Morala creștină – Caracteristici

- a. Morala creștină este Cristocentrică deoarece Domnul Isus Cristos oferă nu numai un exemplu de urmat, dar și eliberarea de trecutul greșit și puterea de transformare, după modelul Omului desăvârșit.
- b. Morala creștină este bazată pe Sfânta Scriptură, deoarece Biblia este Cuvântul inspirat al lui Dumnezeu care are autoritate deplină asupra omului.
- c. Morala creștină este absolută, deoarece Dumnezeu nu Se schimbă, deci nici caracterul Său moral. Toate poruncile care se bazează pe caracterul Său sunt absolute.
- d. Morala creștină este prescriptivă, nu descriptivă, deoarece este stabilită de Dumnezeu. Ea definește ceea ce trebuie să fie, nu ceea ce este.
- e. Morala creștină este deontologică, adică centrată pe datoria omului, și nu teleologică – centrată pe scopul acțiunii.

2.2. Libertatea academică

Este posibil, chiar și în condiții de democrație și stat de drept, ca anumite grupări politice sau religioase să se simtă lezate de rezultatele cercetării și publicațiilor universitare și ca aceste rezultate să submineze anumite tipuri de ideologii și credințe. Chiar dacă banii vin din surse private, ITT are dreptul moral să nu cedeze în privința standardelor științifice și etice și să nu fabrice rezultate sau cunoaștere denaturată.

Nu este permis moral ca libertatea academică să fie folosită drept pavăză împotriva criticilor științifice și etice. Cunoașterea evoluează, este relativă, dar ea trebuie respectată în sensul datelor științifice actuale.

Membrii comunității academice au libertate în selectarea și discutarea subiectelor relevante, în examinarea critică a valorilor, normelor, instituțiilor și practicilor sociale în spiritul onestității intelectuale și al responsabilității pentru producerea și răspândirea cunoașterii.

Denaturarea conținutului științific al cursurilor, fabricarea rezultatelor cercetării în sensul obedienței față de grupări politice, religioase, economice etc. trebuie pedepsită, în funcție de gravitate, de la atenționare și avertisment, până la excluderea din universitate.

Libertatea personală se reflectă și în protejarea dreptului la confidențialitate și la intimitate.

2.3. Protejarea dreptului la confidențialitate

Personalul didactic și administrativ are obligația să respecte confidențialitatea în problemele care țin de viața privată a studenților, să nu dea informații decât cu autorizația decanatului sau rectoratului și numai când există motive îndreptățite. Această regulă este valabilă, de asemenea, în privința cererilor personale referitoare la păstrarea confidențialității statutului marital, sau disabilităților ascunse, domiciliului ș.a. Membrii personalului care au acces la documente și informații trebuie să aibă grijă să mențină caracterul confidențial și privat al unor astfel de informații și să protejeze persoanele care nu doresc ca aceste informații să devină publice.

Membrii ITT trebuie să mențină caracterul privat al solicitărilor de confidențialitate.

Dosarele personale sunt confidențiale. Încălcarea confidențialității se sancționează.

2.4. Autonomia personală

Exercitarea autonomiei personale în spațiul universitar înseamnă posibilitatea de a alege individual, în cunoștință de cauză, programele de studiu și cercetare, traseele de carieră academică, oportunitățile, nivelul de excelență la care dorește să acceadă cineva.

Toate informațiile de importanță pentru membrii comunității academice, și pentru publicul larg, în special în ceea ce privește standardele academice, programele de studiu și cercetare, evaluarea, accesul și promovarea (prin admitere, angajare, contractare), membrii corpului profesoral și elementele relevante din CV-ul profesional al acestora, membrii conducerii universitare și CV-urile acestora, structura ITT, cercetarea universitară, baza materială, serviciile sociale etc. vor fi puse în mod egal și în timp util la dispoziția tuturor celor interesați, pentru ca aceștia să poată alege în cunoștință de cauză în privința studiilor și profesiei. Aceste informații trebuie publicate pe pagina web a ITT.

Încălcarea autonomiei personale conduce la sancțiuni pentru cei responsabili de asigurarea acesteia.

2.5. Dreptatea și echitatea

(1) Principiul nediscriminării și egalității de șanse

Discriminarea în mediul academic ITT reprezintă tratamentul inegal al unei persoane, tratament care urmărește sau conduce la încălcarea ori limitarea drepturilor persoanei respective pe baza genului, rasei, vârstei, dizabilității, naționalității, etniei, categoriei sociale, stării materiale sau mediului de proveniență.

În spiritul acestui cod, acțiunea afirmativă pe criterii de gen, rasă, vârstă, dizabilitate, etnie, naționalitate, zonă de proveniență, stare materială mediu de proveniență este permisă și, în anumite situații, încurajată, tocmai pentru asigurarea egalității de șanse. ITT asigură transparența publică în privința accesului oricărei persoane vizate de astfel de politici.

Discriminarea poate avea forme indirecte atunci când reguli și practici neutre în raport cu criteriile menționate de acest cod (de exemplu, gen, rasă, vârstă, dizabilități, naționalitate, etnie,) defavorizează *de facto* anumite persoane în funcție de unul sau mai multe dintre aceste criterii.

Nu este socotită discriminare acceptarea candidaților la admitere doar dintre membrii bisericilor evanghelice.

Nu este socotită discriminare acceptarea candidaților la admitere doar dintre creștinii care dovedesc că au experiența spirituală a regenerării spirituale prin credința în Domnul Isus Cristos și a jertfei Sale pentru păcatele omenirii.

Nu este socotită discriminare acceptarea numai a candidaților care au recomandarea bisericii în care sunt membrii.

(2) Eliminarea conflictelor de interese

Personalul didactic (inclusiv membrii conducerii ITT și a tuturor structurilor sale) și nedidactic trebuie să ia măsurile necesare în scopul de a evita sau soluționa adecvat situațiile în care pot să apară conflicte de interese care ar putea compromite, direct sau indirect, îndeplinirea îndatoririlor lor. Conflictele de interese decurg din intersectarea mai multor tipuri de relații sau poziții, de natură să afecteze judecățile și evaluările corecte și acțiunile membrilor comunității academice. Ele pot duce la practici precum favoritismul și nepotismul, la aplicarea unor standarde duble în apreciere sau evaluare, ori la acte de persecuție sau răzbunare, pe care ITT trebuie să le respingă.

Conflictele de interese pot fi de multe tipuri, printre care:

a) Conflicte care decurg din relațiile personale

Următoarele situații constituie încălcări ale eticii academice:

- cazurile în care din comisiile de evaluare (la examene de admitere, licență, disertații, doctorat) precum și la acordări de granturi, angajare sau promovare, evaluarea performanței academice și manageriale, audit etc. fac parte persoane aflate într-o relație de rudenie de gradul I și II cu candidații sau persoanele ce urmează a fi evaluate;
- cazurile în care cadrele didactice își supervizează în mod direct rudele de gradul I și II, în vederea examenelor de licență, master, doctorat, sau orice alte forme de studii;
- se recomandă ca următoarele situații, cu potențial ridicat de a reprezenta un conflict de interese, să fie evitate acolo unde este posibil ;
- cazurile în care un cadru didactic își evaluează rudele sau alte persoane cu care are relații personale de natură să le influențeze conduita academică;

Prin sintagma „acolo unde este posibil” se au în vedere doar examenele curente, nu cele de admitere, licență, disertație, concursuri de post. În situațiile în care cazurile menționate nu pot fi evitate (când persoanele care evaluează și care se găsesc într-un conflict de interese sunt singurele abilitate să realizeze evaluarea) este necesară numirea unui terț care să supravegheze sau să verifice examenul.

b) Conflicte care decurg din rolurile multiple

Acest tip de conflict de interese poate să apară atunci când o persoană deține roluri multiple în instituția academică, astfel încât relațiile presupuse de un anumit rol să fie de natură să afecteze deciziile sale în altă capacitate. Astfel, o persoană cu rol de conducere într-o facultate sau departament nu trebuie să fie și membru al unei comisii interne de evaluare; o persoană care ia decizii cu privire la împărțirea granturilor de cercetare sau a altor resurse nu trebuie să se afle într-o echipă care solicită finanțare ș.a.

c) Conflicte care decurg din interesele materiale

Această categorie de conflicte de interese privește relațiile unui membru al ITT cu membri ai societăților comerciale sau alți furnizori de servicii cu care instituția de învățământ superior întreține relații de colaborare. Persoanele care au interese materiale în firmele sau organizațiile respective (sau au rude apropiate cu astfel de interese materiale) nu trebuie să participe la negocierea relațiilor dintre acestea și universitate.

Angajarea studenților, cu remunerație sau pentru diversele forme de practică academică, într-o societate comercială sau asociație de orice tip în care cadrele didactice evaluatoare dețin un interes material, personal sau profesional nu trebuie să afecteze evaluarea performanțelor academice ale celor dintâi.

d) Conflicte care decurg din colaborările externe sau alte angajamente

Colaborările externe sau alte obligații profesionale externe ale personalului didactic și administrativ al ITT nu trebuie să afecteze îndeplinirea integrală a sarcinilor profesionale ale acestora. Neaplicarea acestui principiu atrage sancțiuni proporționale.

(3) Prevenirea și combaterea corupției

Vicierea climatului universitar poate avea drept sursă principală corupția. Aceasta generează tratament inechitabil, nedreptăți și favoritisme, subminează aplicarea principiului meritului și creează suspiciune și neîncredere în valoarea diplomelor și competența profesională a absolvenților. Corupția slăbește sentimentul dreptății și apartenenței.

Prin corupție nesancționată se poate ajunge la o cultură instituțională coruptă. De aceea ITT trebuie să contracareze acest fenomen și să pedepsească pe cei care îl promovează.

ITT sancționează actele de corupție, inclusiv cele care nu sunt prevăzute în legi, cum ar fi distribuirea clientelară a resursele materiale (dotări, salarii, prime, burse, resursele de educație și cercetare).

ITT sancționeze actele de corupție cum ar fi: mita, tentativa de mituire (în bani sau servicii), traficarea clientelă (cumpărarea și vânzarea în bani sau contraservicii) a examenelor sau concursurilor pentru ocuparea posturilor, trafic de influență ierarhice sau colegiale ș.a.

ITT acceptă recomandările asumate de către profesioniști competenți și corecți în privința meritelor unei persoane, dar respinge orice recomandări informale sau presiuni legate de admiterea și evaluarea unei persoane aflate sub standardele solicitate și care nu poate intra onest în competiție.

ITT sancționează orice formă de corupție specifică mediului universitar, cum ar fi: traficarea examenelor de admitere și absolvire (vânzarea, cumpărarea sau substituirea de lucrări contra bani, servicii sau contraservicii); solicitarea de către membrii personalului universitar de bani sau cadouri, precum și tentative de mituire sau mituirea acestora și cointeresarea în alte forme; solicitarea unor servicii personale, de orice tip, de la persoane care sunt sau urmează să fie în proces de evaluare, angajare, sau promovare și oferirea unor astfel de servicii în schimbul indulgenței; oferirea serviciilor educaționale și/sau administrative acoperite de sarcinile persoanei respective ca membru al instituției de învățământ superior; favoritismul în procesul de evaluare, angajare sau promovare, sau la împărțirea sarcinilor didactice ori administrative ș.a.

Acceptarea de cadouri simbolice (valoare mică) de către personalul universitar este legitimă doar atunci când este evident că nu este de natură să influențeze direct sau indirect procesul educațional, de evaluare, de angajare, sau de promovare.

(4) Tentativa de corupere

Constituie abateri de la etica universitară faptul de a oferi bani, cadouri sau servicii personale membrilor personalului universitar, atunci când acceptarea acestor cadouri/servicii are drept scop în mod explicit sau implicit:

- a. furnizarea serviciilor deja prevăzute în fișa postului unui angajat și dacă persoana care oferă cadouri are deja dreptul să le primească;
- b. influențarea procesului de evaluare, angajare sau promovare.
- c. favoritismul pe criterii de prietenie, rudenie, afaceri, afiliere de orice tip ș.a.; nu este favoritism alegerea pe baze de competențe demonstrate.

Sancțiunea pentru abaterile de mai sus sunt de la avertisment până la desfacerea contractului de muncă pentru salariați, respectiv exmatricularea pentru studenți.

Pentru evitarea corupției și a suspiciunilor de corupție, ITT:

- a. informează corect și la asupra timp criteriilor de admitere și de concursuri de orice tip;
- b. nu include în comisiile de concurs medietorii, rudele, prietenii, persoanele cu care concurenții au relații de afaceri;
- c. aplică un sistem de evaluare transparent;
- d. respectă termenele limită impuse și a datelor de examene, indiferent de circumstanțele particulare ale studenților, cu excepția celor pentru care aceștia furnizează în scris motivații, care se păstrează atașate la catalog (adeverințe medicale, situații personale grave ș.a.);
- e. păstrează lucrările de examen/de laborator/referatele pentru o perioadă suficient de lungă de timp;
- f. informează superiorii ierarhici într-un mod cât mai formal asupra eventualelor conflicte de interese care nu pot fi evitate.

2.6. Meritul

Singura ierarhizare calitativă acceptabilă în ITT este cea a meritului, așa cum este definit în Capitolul IX al Legii educației naționale nr. 1/2011 și se realizează de către MECS,

ARACIS și alte agenții înscrise în EQAR precum și CNCS, CNADCU, Comisia de etică în colaborare cu departamentele, consiliile facultăților și rectoratul Institutului.

Acest tip de ierarhizare este definit de către Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) în colaborare cu departamentele și Consiliul facultății.

În cazul studenților, meritul se stabilește în contextul unor criterii de evaluare a performanțelor la cursuri, seminarelor și laboratoare, la concursuri profesionale, la licențe și disertații, în implicarea în viața asociativă, practica pastorală, acțiuni civice ș.a.

În cazul cadrelor didactice și cercetătorilor, meritul se stabilește după: calitatea cursurilor, seminarelor, a activității de îndrumare a studenților, publicațiilor științifice, câștigării de granturi de dezvoltare și cercetare individuală și instituțională, evaluarea făcută de către studenți, implicarea în dezvoltarea facultății, programului de studiu, al domeniului propriu, în rezolvarea problemele studenților, în atitudinea față de progresul personal, în prestigiul adus instituției și specialității în care lucrează, în implicarea în creșterea cunoașterii și democratizării în societate ș.a.

Pentru conducere, criteriile se referă în principal la managementul eficient al resurselor, crearea și menținerea standardelor profesionale și morale ridicate în instituție, evaluarea făcută de către reprezentanții studenților, subordonați și conducerea de la nivel superior etc.

Evaluarea meritului nu se face după promisiuni sau relații, ci după rezultate. Dacă acest criteriu este viciat, ITT devine profesional și moral anomic.

Responsabilitatea față de standardele de evaluare a meritului și de aplicare revine CEAC, conducerii departamentelor, Consiliului facultății și Rectoratului.

Comisia de etică acționează atunci când aceste structuri nu asigură aplicarea principiului meritului în proiectarea și evaluarea activității universitare, și propun sau acordă sancțiuni, inclusive conducerii.

2.7. Profesionalismul

(1) Profesionalismul universitar se caracterizează prin:

- a. competență în exercitarea profesiei (autoritate epistemică);
- b. promovarea autonomiei deciziilor profesionale și a exercitării profesiei (protejarea de amatorism, diletantism și impostură);
- c. identificarea cu specialitatea și cu cei din același domeniu (cariera academică sau de cercetare devin elemente ale identității personale);
- d. dedicarea față de cariera academică pentru o parte semnificativă a vieții (prestigiul se capătă în timp, dar nu depinde decisiv de vechime);
- e. obligația morală de a lucra în serviciul studenților, evitând implicarea emoțională excesivă (dar nu și empatia), arbitrarul și tratamentul preferențial nejustificat;
- f. credința în capacitatea de autoreglare și menținerea colegială a standardelor profesionale;
- g. solidaritatea colegială și competiția loială cu cei din aceeași universitate și domeniu.

(2) Dreptul la studii de calitate

Cadrelor didactice, cercetătorilor și doctoranzii au obligația profesională să cunoască cercetarea și evoluția domeniului propriu. Au libertatea de a adera la o interpretare sau alta a domeniului, fără însă a impune acea orientare particulară studenților în procesul de predare, și fără să ignore eventualele infirmări ale orientării respective din cadrul domeniului.

În cazul în care Comisia de etică, în colaborare cu CEAC, constată că un cadru didactic refuză să fie responsabil profesional și să își actualizeze materia (și în general, să respecte cunoașterea propriului domeniu), acesta din urmă poate fi somat să respecte cerințele

academice relevante, iar dacă refuză, Comisia de etică poate cere penalizarea cadrului didactic respectiv până la remedierea problemei. Dacă, într-un interval rezonabil de timp, stabilit de Comisia de etică, cadrul didactic refuză să respecte aceste cerințe, Comisia poate decide, în cooperare cu CEAC, eliberarea cadrului didactic în cauză de sarcinile didactice și de cercetare. Profesorii și doctoranzii au obligația să facă cercetare și să publice rezultatele acesteia, la fel ca și cercetătorii.

ITT încurajează carierele academice și descurajează folosirea sa ca simplă sinecură de titlu și statut.

ITT încurajează schimburile academice, câtă vreme acestea nu încalcă dreptul studenților de a studia și al ITT de a funcționa și a se dezvolta.

Cercetarea se definește ca activitate în scopul dezvoltării cunoașterii. În activitatea de cercetare, membrii comunității academice ITT se ghidează după următoarele principii:

- a. demonstrează competență, integritate și autoreglementare (per-review);
- b. mențin standardele profesionale prin documentarea și chestionarea rezultatelor cercetării;
- c. recunosc public contribuția profesională sau materială a altor persoane sau instituții la rezultatele obținute;
- d. cooperează în echipe de cercetare;
- e. protejează siguranța datelor preliminare;
- f. se informează reciproc asupra dezvoltărilor relevante din domeniu și asupra metodologiilor de cercetare;
- g. promovează onestitatea și corectitudinea intelectuală;
- h. declară sau evită conflictele de interese;
- i. respectă consimțământul informat al celor implicați în cercetare, precum și siguranța acestora;
- j. respectă toate cerințele legale și morale în privința cercetării;
- k. sunt deschiși dezbaterii critice asupra rezultatelor obținute.

Respectarea acestor standarde se recompensează și premiază, nerespectarea lor atrage sancțiuni proporționale, mergând până la propunerea de retrogradare, de retragere a titlului universitar și întreruperea colaborării cu ITT. Același lucru este valabil și pentru publicații plagiare.

2.8. Onestitatea și corectitudinea intelectuală

ITT apără dreptul la proprietatea intelectuală. Beneficiile și răsplățile vor fi acordate celor care se află la originea proprietății intelectuale. Toți cei care au participat la diferite stadii ale cercetării care devine publică trebuie menționați, în spiritul onestității profesionale, al recunoașterii și recunoștinței.

Proprietatea intelectuală include invențiile și drepturile de autor pentru diferite categorii de lucrări. Lipsa de onestitate academică semnifică toate tipurile de activități care împiedică educația, dezvoltarea cunoașterii, evaluarea corectă a performanței studenților, cadrelor didactice și altor categorii de angajați. Cele mai frecvente tipuri de astfel de activități, sancționate de ITT sunt enumerate în continuare.

(1) Înșelăciunea

Este fapta sau tentativa de a folosi sprijin neautorizat din partea unor persoane, folosirea unor materiale de documentare interzise în timpul examinării, copiatul. Asemenea fapte conduc la alterarea corectitudinii rezultatelor unei examinări sau evaluări.

(2) Fabricarea datelor

Prin fabricarea datelor se înțelege utilizarea unor date improvizate într-o cercetare sau experiment, modificarea intenționată a datelor unui experiment sau unei cercetări, citarea unor articole inventate etc.

(3) Predarea aceleiași lucrări pentru mai multe examene (autoplagiatul).

(4) Modificarea datelor

Modificarea datelor din dosarul personal de concurs sau angajare, potrivit cerințelor unui concurs. Constituie înșelăciune și includerea în CV-ul personal a unor informații profesionale false.

(5) Facilitarea înșelăciunii

Facilitează înșelăciunea orice persoană care oferă ajutor cuiva despre care știe că vrea să înșele o comisie de examinare: oferirea unei lucrări gata făcute, cu sau fără să solicite bani sau servicii pentru aceasta, substituirea unei persoane care urmează să fie examinată.

(6) Avantajele obținute pe nedrept

Avantaje obținute pe nedrept sunt: ascunderea informațiilor transmise de profesori față de colegi, împiedicarea unor colegi sau concurenți să se concentreze în scopul de a-i perturba la o examinare, sabotarea altora prin distrugerea unor materiale din bibliotecă.

(7) Plagiatul

Plagiatul reprezintă o fraudă intelectuală prin preluarea integrală sau parțială a unui material realizat de un alt autor, și prezentarea acestuia ca aparținând propriei persoane (fie într-o lucrare scrisă, de tipul referatelor, articolelor, lucrărilor de licență, experiment ș.a., fie într-o prezentare orală).

Nu constituie plagiat folosirea unor sintagme sau definiții scurte, considerate de către comunitatea disciplinară ca făcând parte din fondul de noțiuni de bază, comune, al disciplinei respective.

O acuzație de plagiat, pentru a fi validă, trebuie însoțită de dovada plagierii, prin indicarea textului sau textelor din care s-a plagiat. Dacă materialul prezentat drept contribuție proprie, sau un fragment din acesta sunt identificate în rețeaua internet, unde de asemenea sunt preluate din aceeași sursă ultimă (indicată sau nu), acest lucru este suficient pentru a fundamenta o acuzație de plagiat.

Descoperirea comiterii fraudei intelectuale implică, în cazurile în care fraudă nu este direct sancționată de către cadrul didactic, sesizarea Comisiai de etică în vederea sancționării persoanei vinovate, mergându-se, în funcție de gravitate, până la desfacerea contractului de muncă, în cazul cadrelor didactice sau cercetătorilor.

Dacă plagiatul este comis de către un/o student/ă, iar acesta/aceasta este la prima abatere de acest gen, cazul îl rezolvă cadrul didactic, și, prin excepție, Comisia de etică. Aceștia stabilesc sancțiuni proporționale, de la anularea, pentru acel/acea student/ă a examenului în cadrul căruia s-a comis fapta. Această procedură nu este necesar să treacă prin Comisia de etică, sancționarea putând fi făcută direct de către cadrul didactic. Comisia de etică trebuie însă informat pentru a păstra sancțiunea în baza de date. ITT nu va permite aplicarea mențiunii de „plagiat” în actele oficiale ale studenților (cum ar fi diplome de licență sau master, situația școlară sau foaia matricolă) dar va ține evidența sancțiunilor în dosarele personale ale studenților, cadrelor didactice ș.a.

Dovezile despre incident se păstrează într-o bază de date care este consultată ori de câte ori un/o student/ă este acuzat/ă de plagiat. Descoperirea unui al doilea furt intelectual în cazul

aceluiași/aceleiași student/e poate implica exmatricularea acestuia/acesteia din facultate, fără posibilitatea de a se reînscris. Lipsa de fundamentare a alegărilor referitoare la presupusul plagiat va putea constitui un motiv întemeiat de contestație și orice sancțiune va fi înlăturată.

În cazul în care se demonstrează că plagiatul a fost atât parțial cât și involuntar, în cadrul ședinței Comisiai de etică se hotărăște o sancțiune proporțională.

În situația în care materialul (referat, articol, prelegere, tratat etc.) care constituie furt intelectual descoperit și demonstrat a fost publicat de către persoana în cauză, cazul este deferit forurilor justiției și se pedepsește conform legilor în vigoare.

Toate prevederile de mai sus sunt valabile și în cazul furtului în cadrul examenelor scrise sau orale (copiat).

2.9. Transparența

Transparența presupune accesul la informații atât în ceea ce privește admiterea, evaluarea, angajarea și promovarea, cât și în privința surselor de finanțare a cercetării și criteriile după care se iau deciziile instituționale în ITT. Toate aceste informații sunt publicate pe pagina web a ITT.

(1) Transparența la admitere, evaluare, angajare și promovare

Angajarea și promovarea personalului academic și administrativ se fac pe baza meritelor relevante ale candidaților pentru postul respectiv, respectându-se legile specifice, prevederile Cartei universitare a ITT și principiile nediscriminării și egalității de șanse.

ITT se angajează să acorde candidaților pentru admitere, angajare, promovare, gradație salarială, premiere, un tratament corect și egal și să cultive diversitatea în mediul academic prin măsuri pozitive adresate categoriilor defavorizate sau subreprezentate, fără încălcarea principiului meritului.

Studentii au dreptul la acces în privința informațiilor despre criteriile de evaluare la examene, colocvii etc., încă de la începutul fiecărui curs (seminar, laborator etc. inclusiv cele de licență, disertație, doctorat), precum și la explicații privind notele obținute.

Criteriile de selecție pentru angajare și promovare trebuie definite cu claritate și să corespundă viitoarelor atribuțiuni ale persoanei evaluate. Scoaterea postului la concurs va respecta prevederile legale, precum și prevederile Cartei ITT, ale regulamentului interior al instituției de învățământ, privind condițiile de publicitate.

Organismele de evaluare vor oferi informații clare pentru toți candidații privind particularitățile postului scos la concurs, inclusiv programul special necesar exercitării postului, necesitatea unor deplasări frecvente ș.a.

(2) Transparență în utilizarea resurselor materiale

Fondurile puse la dispoziție pentru învățământ, cercetare, administrare, de către Institut sau de către terți (instituții publice naționale și internaționale, fundații, persoane fizice, firme etc.) trebuie utilizate în strictă conformitate cu scopurile și regulile în funcție de care au fost acordate.

2.10. Responsabilitatea

Principiul responsabilității personale și profesionale cere ca oamenii să evite să-și provoace rău unul altuia și, totodată, să aibă un comportament respectuos în scopul instaurării unui bine comun. Membrii comunității academice ITT trebuie să protejeze drepturile celorlalți și să respecte diversitatea culturală și de experiențe.

Responsabilitatea se manifestă față de studenți, față de subordonați, de angajați; ca responsabilitate colegială, responsabilitate față de persoanele și instituțiile cu care ITT are relații, precum și față de comunitatea mai largă: locală, regională, internațională.

Membrii comunității academice ITT au dreptul moral la critică și insubordonare, exprimate public (în cadrul Consiliului profesoral, al Senatului, iar studenții în cadrul organizat al adunărilor genearle ale studenților), dacă au argumente și probe că sunt încălcate standardele științifice, pedagogice, etice sau legale.

Dacă la aceste niveluri problemele întemeiat criticate nu primesc un răspuns adecvat sau o soluție, membrii comunității academice au dreptul moral să externalizeze criticile la structurile ierarhice superioare, fără să suporte represalii și persecuții.

Fac excepție de la etapizarea de mai sus: comunicările, conferințele, cercetările care au ca scop analiza funcționării facultăților și programelor de studii. Acestea sunt, prin natura lor, publice în sens larg. Ele nu scutesc autorii de responsabilitate față de veridicitatea și corectitudinea informațiilor și de sancțiuni pentru denigrare, răspândirea de informații false și calomnii.

Membrii personalului didactic, în calitate de cetățeni particulari, au dreptul la comentarii publice. Dacă aceste comentarii nu fac parte din aria lor de expertiză profesională, ei trebuie să spună clar că fac aceste comentarii în nume personal.

Sunt supuse sancționării: dezinformarea, calomnierea, denigrarea publică a programelor și persoanelor din propria instituție și din alte instituții universitare, de către membrii propriei comunități academice.

2.11. Respectul și toleranța

ITT își propune să fie un mediu academic adecvat studiului și cercetării, deschis în egală măsură tuturor membrilor comunității universitare. Mediul academic cultivă valorile raționalității și schimbului de argumente, ale autonomiei și responsabilității individuale. Păstrarea unui mediu academic adecvat presupune respect reciproc, toleranță și cooperare între toți membri comunității academice, precum și între aceștia și colaboratorii lor externi.

Respectul față de ceilalți se demonstrează prin aceea că disputele se rezolvă prin argumente raționale și nu prin utilizarea unor tipuri de limbaj (cuvinte, etichetări, stil și ton) sau acțiuni care reprezintă atacuri la persoană.

(1) Hărțuirea

ITT interzice orice formă de hărțuire în mediul academic, în mod particular pe cea sexuală. Hărțuirea reprezintă comportamentul degradant, intimidant sau umilitor care urmărește sau conduce la afectarea gravă a capacității unei persoane de a își desfășura în mod firesc activitățile profesionale și de studiu, sau de a-și exercita drepturile. Hărțuirea constă, de regulă, într-un comportament repetat (amenințări fizice și verbale, critici umiltoare, avansuri sexuale ș.a.), dar poate consta și în acte singulare, atunci când acestea au o natură agresivă (de obicei de natură fizică).

Atitudinile critice, dezacordul față de valorile sau acțiunile unei persoane sau grup, care nu sunt însoțite de comportamente care pot fi considerate agresive sau insultătoare, în sensul definit de etica universitară, sunt acceptate și încurajate în scopul progresului în înțelegere, cunoaștere și dezvoltare.

Acțiunile de hărțuire (de exemplu urmăriri, telefoane insistente ș.a.) care au loc și în afara instituției cad sub incidența prevederilor prezentului Cod de etică.

Hărțuirea poate fi îndreptată împotriva unei persoane sau a unui grup (femei, minorități etnice sau rasiale, persoane cu dizabilități, minoritățile religioase).

Atunci când hărțuirea este exercitată de către persoane cu funcții ierarhic superioare victimei, atunci când este exercitată de profesori asupra studenților, sau de evaluatori asupra persoanelor evaluate, hărțuirea presupune abuzul de putere, care constituie o circumstanță agravantă.

Hărțuirea este sancționată la ITT cu măsuri administrative, care pot varia în funcție de gravitate de la sancțiuni de tipul reținerii din salariu/bursă (dacă este vorba despre persoane remunerate sau studenți bursieri), până la eliminarea din comunitatea academică ITT.

(2) Hărțuirea sexuală

Comportamentele sexiste și expresiile misogine repetate și ostentative sunt forme de hărțuire. Ele afectează mediul în care trăiește o persoană, o ofensează, o insultă, o intimidează și conduc la scăderea performanțelor acesteia. Persoana care hărțuiește pe altcineva nu este compatibilă cu mediul de formare al unor slujitori spirituali, drept pentru care aceasta nu trebuie tolerată și acceptată în comunitatea academică ITT, dacă nu renunță la hărțuirea celorlalți.

În cadrul ITT nu este hărțuire sexuală criticarea și respingerea homosexualității sau a comportamentelor și practicilor sexuale nefirești și neconforme cu morala creștină biblică.

(3) Definirea hărțuirii sexuale (HS):

ITT definește hărțuirea sexuală ca avansuri sexuale nedorite, cerere de favoruri sexuale și alte manifestări verbale sau fizice de natură sexuală în cadrul cărora:

- a. supunerea sau respingerea la un astfel de comportament au legătură cu condiționarea instruirii, evaluării, angajării, promovării sau participării la activitatea universitară;
- b. un asemenea comportament afectează prin intimidare, ostilitate, ofensă, munca oricărei persoane, performanța sa academică, condițiile de viață, mediul de desfășurare a activității.

ITT sancționează tentativa de corupere sexuală din partea studenților sau a subordonaților față de cadrele didactice sau cadrele de conducere. Victimele hărțuirii sexuale pot să fie atât femeile, cât și bărbații, iar hărțuirea sexuală se poate manifesta între sexe diferite sau între persoane de același sex.

(4) Exemple de hărțuire sexuală:

- a. insistența de a fi acceptat erotic sau sexual prin scrisori, telefoane sau acostare practică de o persoană față de alta;
- b. remarci cu încărcătură sexuală făcute în mod repetat de către o persoană aflată în conducere în fața subordonaților;
- c. o studentă sau un student refuză să se întâlnească privat cu un cadru didactic și acest lucru afectează felul în care este notată, promovată la examen (același lucru este posibil și în relațiile ierarhice între membrii personalului instituției);
- d. în locuri comune (cantină, intrarea la cămin) grupuri de studenți încearcă sistematic să abordeze pe cineva, atunci când abordată consideră aceasta un comportament indezirabil și ofensator;
- e. repetarea sistematică de enunțuri sexiste, glume cu conotații sexuale sau povestește fantezii sexuale;
- f. trimiterea de materiale pornografice și obscene către altă persoană;
- g. atingeri fizice, cu conotații erotico-sexuale.

(5) Răspunsul la incidente

Dacă cineva se consideră afectat de hărțuire sexuală sesizează Comisia de etică care, printr-o rezoluție potrivită și promptă (informală sau formal-disciplinară) rezolvă cazul. O rezolvare informală înseamnă medierea unui acord între părți, cu sau fără ca ele să se întâlnească direct.

O plângere formală este adresată Comisiei de etică, în cooperare cu un jurist.

Nu constituie plângere simplă alegație a unei persoane ce nu justifică începerea unei cercetări, plângerea fiind obligatoriu să fie formulată în scris și adresată Comisiei de etică.

(6) Confidențialitatea

Hărțuirea sexuală este o problemă foarte delicată, de aceea sunt implicați consilieri instruiți în acest domeniu. Consilierii pot să facă parte din Comisia de etică, dar nu este obligatoriu. Consilierilor nu li se permite să dezvăluie conversațiile pe această temă (decât în cazul unei lezări fizice sau a unei tulburări psihice semnificative ca urmare a hărțuirii) fără permisiunea expresă a persoanei care a solicitat consilierea.

(7) Comportamentul insultător

ITT interzice orice comportament insultător, respectiv actele de exprimare injurioasă, intimidantă sau umilitoare, îndreptate împotriva participanților la activitățile din Institut, indiferent cine sunt aceștia. Comportamentul insultător contravine eticii academice atât atunci când intervine între persoane aflate în aceeași poziție, cât și în poziție ierarhică. Astfel de acte, orientate împotriva inferiorilor ierarhici, constituie o formă de abuz de putere.

Fermitatea și severitatea nu sunt comportamente insultătoare decât dacă sunt dirijate sistematic și nedrept către aceiași oameni, până devin acte de persecuție. ITT sancționează proporțional astfel de cazuri.

Capitolul 3. COMISIA DE ETICĂ

Comisia de etică este o structură a ITT care funcționează pe baza prevederilor care sunt prezentate în continuare.

3.1. Structura Comisiei de etică

(1) Componență

Comisia de etică al ITT este format din 3 – 5 persoane, după cum urmează:

- a. 2 cadre didactice de niveluri diferite (dar care nu sunt cuprinse în structuri de conducere), reprezentând cel puțin două departamente distincte ale instituției de învățământ superior; alternativ, una dintre persoane poate fi un membru marcant al comunității locale, al unei organizații neguvernamentale din domeniul învățământului sau drepturilor omului, sau al unei asociații profesionale din domeniul educației.
- b. 1-2 studenți, indiferent de forma de învățământ și nivelul de studii (universitar, post-universitar - studii aprofundate, master, doctorat). În cazul în care sunt 2 studenți, aceștia trebuie să reprezinte cel puțin două niveluri de studii diferite (acolo unde este cazul) și cel puțin două departamente diferite ale instituției de învățământ superior; alternativ, una dintre persoane poate fi absolvent/ă a ITT.
- c. un/o secretar/ă care ține evidența documentelor consiliului, asigură contactele, și nu dispune de drept de vot la luarea deciziilor Comisiei;

(2) Alegerea și numirea membrilor Comisiei de etică

Membrii Comisiei de etică vor fi aleși, respectiv numiți, după cum urmează:

- a. membrii cadre didactice sunt propuși de facultăți/departamente și votați în Senatul ITT;
- b. membrii studenți / absolvenți se aleg pe bază de candidaturi, prin votul studenților, fiind confirmați prin votul Senatului ITT;
- c. membrii Comisiei de etică, cu excepția secretarului/ei, sunt aleși pe o perioadă de 2-3 ani, pentru cel mult două mandate consecutive; secretarul/a Comisiei este numit/ă pe perioadă nedeterminată;
- d. membrii structurilor de conducere din universitate nu pot să facă parte din Comisia de etică;
- e. jumătate din membri, cu excepția secretarului/ei, sunt numiți și votați sau reconfirmați în fiecare an;
- f. cel puțin o treime dintre membrii cu drept de vot ai Comisiei vor fi de sex femeiesc, respectiv bărbătesc;
- g. în cadrul primei ședințe a Comisiei de etică, precum și în cadrul fiecărei prime ședințe după includerea de noi membri (anual), membrii acestuia aleg un/o coordonator/coordonatoare, care urmează să fie responsabil/ă cu organizarea felului în care se desfășoară activitatea Comisiei.
- h. Comisia de etică își desfășoară activitatea în colaborare cu un/o jurist/ă (juristul sau jurista instituției).
- i. după trecerea primilor doi ani de la constituirea Comisiei, jumătate dintre membrii acestuia beneficiază, la cerere, de o prelungire de mandat de un an, în scopul de a face posibilă aplicarea prevederilor anterioare.

(3) Atribuțiuni ale Comisiei de etică

- a. **Să aplice Codul de etică al ITT:**

- primind și evaluând validitatea sesizărilor și reclamațiilor adresate în conformitate cu Codul de etică;
 - organizând investigații și interviuri în scopul strângerii de date privitoare la cazurile care fac subiectul sesizărilor și reclamațiilor;
 - luând decizii, după și pe baza efectuării investigațiilor și audierilor, cu privire la natura faptelor care fac obiectul sesizării sau reclamației; decizia și motivarea acesteia vor face obiectul unui raport de caz;
 - comunicând raportul de caz și eventualele recomandări sau sancțiuni conducerii ITT, care are obligația de a le pune în aplicare în termen de maximum o lună;
 - asigurându-se de punerea în aplicare a sancțiunilor de către conducerea ITT, inclusiv, dacă este cazul, prin recursul la Senatul ITT;
 - punând la dispoziția Senatului ITT sau a altui organism de recurs relevant informațiile necesare judecării recursului la decizia Comisiei de etică.
- b. Să întocmească un raport anual cu privire la situația ITT din perspectiva respectării principiilor și prevederilor Codului de etică.**

Raportul se înaintează conducerii ITT, Consiliului facultății, și este public. Raportul nu conține informații identificatoare referitoare la cazurile nedemonstrate, sesizările sau reclamațiile respinse, sau abaterile soldate cu avertismente. Pentru cazuri minore se păstrează confidențialitatea în privința identității persoanelor implicate.

- c. Să propună și să promoveze eventuale modificări sau amendamente ale Codului de etică.**
- d. Să fie receptiv la propuneri de modificări sau amendamente venite din afara Comisiei de etică.**
- e. Să notifice de urgență instituțiile statului în ceea ce privește cazurile care fac subiectul legii penale și să pună la dispoziția acestora toate informațiile pe care le dețin cu privire la cazurile respective.**

(4) Jurisdicție

Sub jurisdicția Comisiei de etică a ITT intră toate persoanele care fac parte din sau au relații cu ITT: studenți (la toate nivelele și formele de studiu), membri ai corpului administrativ, ai corpului de conducere, cadre didactice titulare sau colaboratoare, parteneri instituționali.

Sub jurisdicția Comisiei de etică a ITT intră atât actele petrecute în spațiul universitar, în campusul ITT, cât și cele desfășurate în afara acestuia, în măsura în care implică membrii propriei comunități universitare și a personalului aferent.

(5) Sancțiuni

Conducerea ITT va aplica sancțiunile stabilite de către Comisia de etică în conformitate cu Codul de etică și deontologie profesională pentru abaterile definite de acesta din urmă.

Acolo unde este cazul, abaterile pot fi sancționate prin avertisment, urmând ca, la repetarea acestora, Comisia de etică să impună conducerii luarea măsurilor administrative.

Sancțiunile date sau propuse de Comisia de etică vor fi proporționale cu abaterea comisă și cu prejudiciul cauzat de aceasta.

Sancțiunile luate de Comisia de etică vor fi puse în aplicare de conducerea ITT.

Comisia de etică va monitoriza aplicarea sancțiunilor de către conducere, va interveni pe lângă aceasta pentru aplicarea corectă și la timp a sancțiunilor și va apela la forurile superioare în cazul în care conducerea ITT nu aplică, sau nu aplică corect, sancțiunile.

(6) Mecanismul de decizie

- a. Comisia de etică se întrunește semestrial, în ședință ordinară, și ori de câte ori este nevoie, în întâlniri extraordinare;

- b. cvorumul Comisiei de etică este constituit din jumătate plus unu din membri, dintre care obligatoriu un membru de sex femeiesc, un membru de sex bărbătesc, un membru student, un membru cadru didactic;
- c. Comisia de etică se reunește în ședințe extraordinare în cel mult 15 zile de la depunerea unei sesizări / reclamații;
- d. în cazul sesizărilor / reclamațiilor urgente, cel puțin un membru al Comisiei de etică va trebui să preia cazul în regim de urgență;
- e. deciziile Comisiei de etică, inclusiv alegerea membrilor echipelor de analizare a cazurilor, aprobarea rapoartelor de caz și a sancțiunilor, se iau cu majoritate simplă de voturi;
- f. evaluarea sesizărilor / reclamațiilor, efectuarea anchetelor și audierilor se realizează de către echipe de cel puțin trei membri numiți de Comisia de etică în ședințele acesteia; dintre membri, cel puțin unul este student, și unul este cadru didactic;
- g. raportul de caz și propunerile de sancțiuni sunt realizate de membri echipei de analiză a cazului și se aprobă în cadrul cvorumului Comisiei de etică;
- h. raportul final va conține luările de poziție ale celorlalți membri ai Comisiei de etică, dacă acestea există, fie individuale, fie sub forma unei poziții comune;
- i. nici unul din membri Comisiei de etică nu poate fi împiedicat să facă parte din cvorum sau din echipele de anchetă, cu excepția situației în care cazul anchetat îl/o pun/e într-un conflict de interese evident.

3.2. Sesizările / Reclamațiile și analizarea cazurilor

Sesizările se referă la atenționarea Comisiei de etică asupra cazurilor de plagiat (sub toate formele sale) și a cazurilor de fraudă la examene / concursuri.

Reclamațiile se referă la toate celelalte cazuri, cum ar fi cazurile de hărțuire, de discriminare și de corupție – în care există victime identificabile în mod direct, care sunt autoarele reclamațiilor.

Membrii Comisiei de etică se pot sesiza din oficiu, urmând a analiza dacă este vorba doar de alegații neîntemeiate și nesusținute sau există un caz concret, urmând a se lua decizii de sancționare sau înaintare către instituții abilitate în vederea luării unor măsuri legale.

(1) Procedura de rezolvare a sesizărilor / reclamațiilor:

a. Primirea sesizărilor / reclamațiilor

- sesizările / reclamațiile se depun în termen de cel mult șase luni de la evenimentele care constituie subiectul acestora;
- nu se acceptă pentru analiză sesizări / reclamații anonime;
- nu se acceptă reclamații din partea altor persoane decât a celor direct afectate;
- sesizările pot aparține oricărei persoane, membri în comunitatea academică sau nu, dacă persoanele care fac obiectul lor sunt membri în comunitatea academică;
- sesizările / reclamațiile se primesc la biroul Comisiei de etică, în plic închis, și sunt luate în evidență de secretarul/a acestuia, care eliberează un număr de înregistrare;
- plicurile închise se deschid numai de către membrii Comisiei de etică sau de către un membru delegat al acestuia;
- decizia cu privire la validitatea sesizării / reclamației, respectiv la demararea analizei cazului, laolaltă cu motivația acestei decizii, se comunică persoanei care a reclamat în termen de maximum 30 de zile de la depunere;
- sesizările / reclamațiile se formulează în scris și conțin cât mai multe date relevante privind identitatea celei sau celui care reclamă (inclusiv datele de contact), identitatea părții acuzate de abatere, acțiunile imputate, locul și data înlăptuirii acestora, eventualii martori, orice alte informații considerate relevante (a se vedea modelul de reclamație din anexă);

- la cerere, secretarul/a Comisiei de etică va acorda consiliere cu privire la formularea și completarea sesizărilor / reclamațiilor, dar nu poate deschide plicurile cu sesizări sau reclamații.

b. Notificarea părții care face subiectul sesizării / reclamației

- pe parcursul investigării cazului, partea reclamată va fi notificată despre primirea sesizării / reclamației, în scopul de a formula o poziție scrisă cu privire la faptele imputate. În notificarea adresată părții reclamate, Comisia de etică va preciza conținutul sesizării / reclamației, natura informațiilor solicitate și o va invita pe aceasta să-și exprime eventualele obiecții cu privire la capacitatea membrilor Comisiei de a judeca respectivul caz (conflicte de interese etc.);
- lipsa unei poziții scrise și, în general, lipsa de cooperare a reclamatului/ei nu vor împiedica derularea procedurilor ulterioare;
- în cazul în care partea reclamată recunoaște faptele care i-au fost imputate în sesizare/reclamație, Comisia de etică poate lua o decizie pe baza sesizării / reclamației și poziției scrise a părții reclamate.

(2) Investigarea cazului; colectarea datelor; audierea părților

Pentru constatarea naturii faptelor imputate și a măsurii în care acestea constituie abateri sau acte discutabile în sensul Codului de etică, Comisia de etică va desfășura o investigație, inclusiv prin interviuarea martorilor, audierea și, dacă este necesar și dacă partea vătămată își dă consimțământul, confruntarea părților.

a. Audierea părților

După colectarea informațiilor relevante, Comisia de etică va solicita audierea separată a fiecăreia dintre părți pentru a comunica informațiile obținute în urma investigațiilor, pentru a le verifica și pentru a obține poziția părților cu privire la acestea. În cazul în care întvederea nu este posibilă, Comisia de etică va comunica informațiile în scris și va solicita părților o poziție scrisă.

b. Confruntarea părților

După audierea separată a părților, Comisia de etică poate propune confruntarea directă a acestora. Confruntarea părților are loc numai dacă se obține consimțământul părții vătămate și în cazul în care se consideră că aceasta este necesară pentru evoluția analizei cazului respectiv.

c. Comunicarea cu părțile

Pe tot parcursul investigației, Comisia de etică poate solicita părților, în scris sau verbal, informații sau lămuriri cu privire la detaliile cazului.

d. Raportul Comisiei de etică

Comisia de etică va întocmi raportul, pe baza datelor colectate și a audierilor/confruntării părților, în decursul unei perioade de maximum 60 de zile de la data acceptării formale a începerii investigării cazului, cu excepția situațiilor de urgență.

Înainte de comunicarea raportului, o copie a acestuia va fi transmisă fiecăreia dintre părți, cărora li se va solicita o opinie cu privire la conținutul său. În funcție de răspunsul părților, Comisia de etică va putea opera modificări asupra raportului, sau îl va comunica fără modificări organismelor și persoanelor relevante.

Raportul de caz va conține o constatare cu privire la natura și veridicitatea faptelor imputate și a altor fapte relevante. Constatarea va fi motivată pe baza probelor obținute de Comisia de etică în urma investigațiilor și audierilor. Pe baza acesteia, Comisia de etică va lua o decizie cu privire la măsura în care faptele imputate constituie sau nu o încălcare a Codului de etică. În cazul în care Comisia de etică găsește o încălcare a Codului de etică, va înainta un raport final de caz părților, precum și organismelor cu prerogative să aplice sancțiunile indicate de acesta. În cazul în care Comisia de etică consideră că natura problemei permite sau necesită concilierea între părți, pe cale amiabilă, iar încălcarea eticii academice este minoră (de exemplu, neglijențe minore, lipsa de amabilitate sau impolitețea etc.), această soluție va fi propusă părților.

e. Recursul

Reclamantul/a și reclamatul/a pot contesta deciziile Comisiei de etică, în termen de maximum 15 de zile de la comunicarea acestora, la Senatul ITT.

Comisia de etică va acorda organismelor care analizează recursul tot sprijinul său, inclusiv prin punerea la dispoziție a raportului, a documentelor în baza cărora acesta a fost întocmit și a oricăror alte documente relevante aflate în posesia sa.

(3) Alte prevederi

a. Drepturile reclamantului/ei

- de a beneficia de confidențialitate. Dacă, în decursul derulării procedurilor, dezvăluirea identității reclamantului/ei către terți este absolut necesară, reclamantului/ei i se va cere permisiunea în acest sens. Dacă reclamantul/a refuză să își dea permisiunea, se va proceda în continuare fără dezvăluirea identității acestuia/acesteia, în măsura în care acest lucru este posibil. Dacă ancheta nu poate continua fără dezvăluirea identității, iar reclamantul/reclamanta refuză să își dea permisiunea, cazul va fi clasat;
- de a fi consiliat/ă cu privire la depunerea unei sesizări / reclamații corect întocmite;
- de a primi un număr de înregistrare pentru sesizarea / reclamația depusă;
- de a apare în fața Comisiei de etică, însoțit/ă, dacă dorește, de un/o reprezentant/ă (avocat/ă, coleg/ă, tutore legal, martor/ă etc.);
- de a cunoaște componența echipei de caz și de a contesta, înainte de demararea anchetei, capacitatea membrilor acesteia de a lua o decizie corectă;
- de a depune poziții în scris și a avea întrevederi cu membrii Comisiei de etică privitoare la caz;
- de a primi o copie după raportul finalizat înainte ca acesta să fie înaintat conducerii ITT și de a depune o opinie scrisă;
- de a face recurs la decizia Comisiei de etică și ulterior, la decizia organismului de recurs din interiorul ITT: Senatul.

b. Drepturile părții reclamate

- de a apare în fața Comisiei de etică, însoțit/ă, dacă dorește, de un/o reprezentant/ă (avocat/ă, coleg/ă, tutore legal, martor/ă etc.);
- de a i se comunica componența echipei de caz și de a contesta, înainte de demararea anchetei, capacitatea membrilor acesteia de a lua o decizie corectă;
- de a depune poziții în scris și a avea întrevederi cu membrii Comisiei de etică privitoare la caz;
- de a primi o copie după raportul finalizat înainte ca acesta să fie înaintat conducerii ITT, și de a depune o opinie scrisă;
- de a face recurs la decizia Comisiei de etică și ulterior, la decizia organismului de recurs din interiorul ITT: Senatul.

c. Confidențialitate

Accesul terților la dosarul de caz pe durata desfășurării anchetei va fi interzis, cu excepția reprezentanților legali ai părților și, atunci când faptele fac subiectul unei investigații oficiale a organelor de stat autorizate.

După soluționarea cazului, accesul terților la dosar va fi interzis, cu următoarele excepții: reprezentanții legali ai părților în cazul unui recurs; membri organismului de recurs; organele de stat autorizate, atunci când faptele fac subiectul unei investigații oficiale a organelor statului; cercetătorii, exclusiv în interesul cercetării academice și cu respectarea unor standarde stricte de confidențialitate.

d. Arhiva Comisiei de etică

Secretarul/a Comisiei de etică este responsabil/ă cu păstrarea tuturor datelor colectate în dosarele de caz, fie că acestea au fost soluționate sau nu.

Comisia de etică va păstra dosarele pe durată nedeterminată, într-un spațiu adecvat pus la dispoziția acestuia de conducerea instituției de învățământ superior.

e. Conflicte de interese

În cazul în care partea reclamantă sau partea reclamată solicită excluderea unui/unei membru/e al/a Comisiei de etică de la judecarea și anchetarea cazului din cauza unui conflict de interese, acestuia/acesteia i se va permite sau impune să se retragă de la investigarea sesizării/reclamației. În caz contrar, Comisia de etică va decide prin vot, cu majoritate simplă, cu privire la capacitatea acestuia/acesteia de a judeca și ancheta cazul.

În situația recuzării, membrul/a Comisiei de etică recuzat/ă nu va participa la echipa de caz și la votarea raportului de caz.

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Orice modificare sau adăugire la prezentul cod poate fi făcută numai de către Senatul ITT, la propunerea Comisiei de etică.

Aprobat Senat, Președinte Senat Lect. univ. dr. Pavel CHIRIȚESCU	07.07.2015	
Avizat Rector, Prof. univ. dr. Marcel GHIȚĂ	22.06.2015	
Verificat Decan, Conf. univ. dr. Ieremia RUSU	05.06.2015	
Întocmit Comisie, Director Departament Teologie Lect. univ. dr. Gheorghe DRAGOMAN	21.05.2015	

