



INSTITUTUL TEOLOGIC CREȘTIN DUPĂ EVANGHELIE "TIMOTHEUS" DIN BUCUREȘTI

Str. Episcopul Radu, nr. 53-55, sector 2, București – România. Tel. / Fax: 021-210.96.73
Persoană juridică în baza H.G. 756 din 20.11.1992. CIF: 8295705
www.timotheus.ro

CARTA UNIVERSITARĂ

a

Institutului Teologic Creștin după Evanghelie „Timotheus” din București

Revizia	1	2	3	4	5
Nr. pagini	17	17	20		
Data	15.01.2008	10.02.2012	07.07.2015		

București

CUPRINS

Capitolul 1. Dispoziții generale.....	3
Capitolul 2. Misiunea și obiectivele ITT.....	4
Capitolul 3. Autonomia universitară	5
Capitolul 4. Principiile de organizare și funcționare.....	6
Capitolul 5. Drepturile și îndatoririle membrilor comunității ITT.....	9
Capitolul 6. Competențe decizionale	10
Capitolul 7. Organismele și funcțiile de conducere	11
Capitolul 8. Procedura de adoptare și modificare a Cartei ITT	20

Capitolul 1. Dispoziții generale

Art. 1. Institutul Teologic Creștin după Evanghelie „Timotheus” din București (ITT) este o instituție de învățământ de grad universitar, cu personalitate juridică, aparținând Bisericii Creștine după Evanghelie din România – Uniunea Bisericilor Creștine după Evanghelie (BCER-UBCE).

Art. 2. ITT a fost înființat prin Hotărârea Guvernului României nr. 756 / 20 noiembrie 1992, publicată în Monitorul Oficial nr. 325 / 14 decembrie 1992.

Art. 3. ITT este o comunitate academică autonomă ce funcționează în baza Constituției României, a Legii nr. 1 / 2011 a educației naționale, a Legii nr. 88 / 1993 privind Acreditarea instituțiilor de învățământ superior și recunoașterea diplomelor, modificată prin Legea nr.144 / 1999, a Legii nr. 319 / 2003 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 87 din 10 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 49 / 2014 și a Cartei universitare, ce își desfășoară activitatea într-un local propriu, fiind finanțat din resurse proprii.

Art. 4. Cartă Universitară ITT reprezintă documentul fundamental care reglementează viața comunității universitare din ITT. Carta ITT cuprinde normele și regulile după care își desfășoară activitatea comunitatea universitară, precum și ansamblul de drepturi și obligații ce le revin membrilor acesteia.

Art. 5. ITT respectă principiile înscrise în Declarația Universală a Drepturilor Omului; The Magna Charta of European Universities (Bologna 1988); Declarația de la Lima despre Libertatea Academică și Autonomia Universitară (1988); Asociația Universităților Europene; Asociația Internațională a Universităților; Asociația Universităților Danubiene; precum și Declarațiile de la Lisabona (1996), Bologna (1999), Praga (2001), Berlin (2003), Bergen (2005) și Londra (2007), în privința obiectivelor și direcțiilor de acțiune, care sunt compatibile cu idealurile și principiile, obiectivele și direcțiile de acțiune susținute de Sfânta Scriptură, Biblia.

Art. 6. Identitatea ITT este reprezentată prin:

- (1) **Denumire:** Institutul Teologic Creștin după Evanghelie „Timotheus” din București;
- (2) **Emblema, sigiliul, ținuta de ceremonie,** stabilite de Senatul Institutului;
- (3) **Ziua ITT:** prima duminică din luna Octombrie a fiecărui an universitar și se sărbătorește prin manifestări religioase și științifice;
- (4) **Sediul ITT:** Str. Episcopul Radu, nr. 53-55, sect. 2, cod 020752, București, România.

Art. 7. Comunitatea academică

- (1) Comunitatea academică este constituită din corpul profesoral, din studenți și absolvenți.
- (2) Comunitatea academică se folosește în activitatea ei de personal administrativ și auxiliar.

Art. 8. Activitatea ITT are ca bază învățătura Sfintei Scripturi, Biblia, respectând Mărturisirea de credință a Bisericilor Creștine după Evanghelie din România.

Art. 9. Autonomia universitară, statuată prin prevederile Constituției României, ale Legii educației naționale nr. 1 din 2011, precum și prin reglementările proprii (Mărturisirea de credință a BCER-UBCE și Regulamentele interne), se manifestă ca libertate de decizie a ITT față de organismele statului sau față de cele politice în problemele privind: misiunea Institutului; structura organizatorică a instituției, proiectarea și desfășurarea procesului de învățământ; propriile activități administrativ-gospodărești; gestionarea resurselor materiale și umane; tipul de relații și raporturi cu instituțiile similare din țară și din străinătate; conceperea activităților de cercetare și administrativă.

Art. 10. Spațiul universitar

- (1) Spațiul universitar cuprinde edificiile, terenurile, dotările aflate în proprietatea comunității academice pentru buna desfășurare a procesului de învățământ și de cercetare, pentru asigurarea condițiilor de locuit, masă, studiu și a activităților cu caracter religios și de cult.
- (2) Spațiul universitar este inviolabil, cu excepția cazurilor de forță majoră și flagrant delict. Organele de ordine publică pot interveni în spațiul universitar numai cu permisiunea sau la cererea Rectorului sau a Senatului (dacă există timp necesar).

Art. 11. Prezenta Cartă constituie baza elaborării regulamentelor privind:

- a. Funcționarea ITT;
- b. Conduita corpului profesoral;
- c. Admiterea studenților;
- d. Elaborarea programelor de studii;
- e. Concursuri pentru ocuparea posturilor didactice;
- f. Conduita studenților;
- g. Funcționarea căminelor.

Art. 12. Relația dintre ITT și BCER-UBCE este reglementată în Statutul Institutului și Statutul BCER-UBCE, realizându-se prin Consiliul de administrație.

Capitolul 2. Misiunea și obiectivele ITT

Art. 13. ITT cultivă valorile spiritualității creștine, precum și ale științei și culturii naționale și universale, în cadrul stabilit de valorile spirituale ale credinței creștine.

Art. 14. Misiunea ITT se concretizează în următoarele obiective:

- a. formarea și perfecționarea resurselor umane cu înaltă calificare, în acord cu doctrina creștină după Evanghelie și Statutul BCER-UBCE (personal de cult pentru Bisericile Creștine după Evanghelie din România și din comunitățile românești din diaspora, capelani, misionari);
- b. pregătirea de cadre didactice pentru învățământul teologic și religios;
- c. formarea de specialiști cu înaltă calificare pentru învățământul superior;
- d. afirmarea principiilor creștine evanghelice în spațiul cultural românesc;
- e. promovarea valorilor morale creștine;
- f. încurajarea spiritului de deschidere și libertate religioasă în România contemporană;
- g. dezvoltarea culturii naționale și a spiritualității românești.

Art. 15. ITT își propune să îndeplinească aceste obiective prin:

- a. formarea de cadre specializate cu pregătire superioară pentru teologie, cultură și educație;
- b. funcționarea unui Centru de cercetare și documentare academică, care să coordoneze activitatea de cercetare și publicistică a Institutului;
- c. adaptarea permanentă a programelor de instruire în conformitate cu exigențele academice;
- d. adaptarea programelor de instruire la metodele de studiu și de cercetare moderne;
- e. asumarea misiunii de centru religios și cultural, care să contribuie la formarea, dezvoltarea, transmiterea și difuzarea valorilor morale creștine și a valorilor cultural-religioase;
- f. afirmarea comunității academice drept centru de apărare a drepturilor și libertăților religioase fundamentale ale individului.

Art. 16. ITT manifestă deschidere față de experiența altor instituții de învățământ superior similare, din țară și străinătate, împărtășind sugestiile viabile și pertinente ale acestora.

Capitolul 3. Autonomia universitară

Art. 17. Autonomia universitară, având drept cadru legal Constituția României și Legea Educației Naționale, și înțelesă ca o formă de manifestare a autoconducerii proprii instituții de învățământ superior, se materializează în următoarele aspecte:

(1) Autonomia organizatorică și funcțională:

- a. dreptul de a alege, prin vot secret, structurile de conducere;
- b. dreptul de a elabora reglementări proprii cu respectarea legislației în vigoare;
- c. dreptul de a selecta corpul profesoral, cercetătorii, studenții și personalul tehnic-administrativ.

(2) Autonomia financiară și administrativă are în vedere:

- a. dreptul de a utiliza conform nevoilor, priorităților și deciziilor proprii bugetul și resursele financiare de care dispune;
- b. dreptul de a realiza venituri prin cercetarea științifică și alte prestații;
- c. dreptul de a stabili taxe în conformitate cu prevederile legale;
- d. dreptul de a orienta investițiile și dotările;
- e. dreptul de a efectua operațiuni financiar-bancare cu orice parteneri, în funcție de propriile necesități materiale;
- f. dreptul de a prelua donații și legate, cu aprobarea Senatului;
- g. dreptul de a acorda burse și de a efectua plăți;
- h. dreptul de a administra spațiul universitar și întregul patrimoniu conform necesităților proprii;
- i. dreptul de a organiza unități productive și de servicii care aduc profituri financiare sau de alt gen, cu condiția respectării prevederilor prezentei Carte.

(3) Autonomia didactică și științifică se exprimă prin dreptul:

- a. de a organiza, în condițiile legii, departamente, facultăți, direcții de specializare, programe de studii aprofundate și de studii postuniversitare;
- b. de a organiza activități de instruire permanentă și perfecționare;
- c. de a stabili standarde de evaluare a nivelului de predare a disciplinelor racordate la experiențe științifice de performanță;

- d. de a participa la programele internaționale cu caracter didactic organizate de Uniunea Europeană sau de alte structuri.
- e. de a iniția și desfășura programe de cercetare științifică;
- f. de a participa la competițiile pentru obținerea granturilor de cercetare;
- g. de a utiliza potrivit necesităților resursele financiare rezultate din activitatea de cercetare pe bază de contract;
- h. de a realiza publicații științifice și de a avea edituri proprii;
- i. de a organiza în interiorul său centre și grupuri de cercetare;
- j. de a participa la activitățile organizațiilor științifice naționale și internaționale;
- k. de a participa la programele de cercetare ale Uniunii Europene, la alte sisteme de cooperare științifică internațională și teologică;
- l. de a evalua pe baza propriilor criterii activitatea de cercetare științifică și a adopta măsuri în consecință.

(4) Autonomia jurisdicțională:

- a. reprezintă dreptul ITT de a decide prin organismele proprii asupra modului de aplicare a Cartei, precum și asupra chestiunilor ce țin de competența sa, în condițiile legii;
- b. reprezintă o garanție absolută pentru respectarea competențelor, iar prerogativele care decurg din autonomia jurisdicțională nu pot fi, total sau parțial, delegate unor organisme din afara ITT.

Capitolul 4. Principiile de organizare și funcționare

Art. 18. Membrii comunității academice

(1) Comunitatea academică a ITT este deschisă cetățenilor români și străini. Criteriile fundamentale de apartenență la comunitatea academică sunt: respectul față de doctrina și principiile creștine, comportamentul și ținuta morală, competența profesională și corectitudinea.

(2) Accesul în comunitatea academică se face pentru cadre didactice prin concurs de titularizare, iar pentru studenți prin concurs de admitere.

Art. 19. Persoanele care au fost supuse disciplinei bisericești pentru abateri morale grave sau au făcut obiectul unei condamnări definitive pentru fapte penale săvârșite cu intenție, cu excepția celor condamnați politic nu pot fi membri ai comunității academice.

Art. 20. Funcționarea în spațiul universitar al ITT a unei structuri organizatorice cu sau fără personalitate juridică este supusă aprobării Senatului.

Art. 21. ITT manifestă deschidere față de inițiativele interne ale cadrelor didactice ori ale studenților de constituire a unor asociații sau organizații compatibile în plan normativ cu respectarea prevederilor prezentei Carte.

Art. 22. Comunitatea academică este atașată principiilor și normelor creștine evanghelice și ale performanțelor academice, și acționează pentru promovarea lor în societate.

Art. 23. Activitatea de pregătire se realizează la nivelul principiilor și metodologiilor didactice moderne, este deschisă îmbunătățirilor permanente și se desfășoară pe baza unor planuri de învățământ, fundamentate pe principiile sistemului de credite de studii ale curriculumului și ale modulizării.

Art. 24. Practica pastorală a studenților în cadrul activității de cult, alături de competența didactico-științifică, reprezintă un criteriu de apreciere al calității și performanței academice. Practica pastorală se efectuează în timpul semestrelor, conform Planului de învățământ și câte 2 săptămâni în timpul vacanțelor.

Art. 25. Structura organizatorică internă a ITT este următoarea:

- a. facultate;
- b. departament;
- c. laborator;
- d. centrul de cercetare și documentare academică;
- e. compartimentul relații internaționale;
- f. compartimentul financiar-contabil.
- g. compartiment administrativ

Art. 26. Facultatea

- (1) Facultatea reprezintă unitatea funcțională de bază a ITT care realizează managementul programelor de studii ce corespund domeniului de specializare care definește facultatea. Acest management este realizat de structurile componente ale facultății.
- (2) Potrivit tipurilor, nivelului și ciclurilor de studii universitare, componența facultății este formată din departamente. În cadrul acestor structuri este cuprins: personal didactic titular, studenți, cercetători științifici, personal didactic auxiliar și personal nedidactic.
- (3) În ITT o facultate poate include unul sau mai multe departamente și extensii universitare care sunt responsabile de organizarea programelor de studii pe tipuri și cicluri de studii universitare dintr-un domeniu fundamental al științei.
- (4) Înființarea unei alte facultății se face prin hotărâre de guvern la propunerea Senatului ITT și cu avizul Ministerului Educației și Cercetării Științifice (MECS). Facultatea se individualizează prin domenii de specializare, programe de studiu și durata studiilor precum și prin condițiile de admitere și de absolvire.
- (5) Facultatea este organizată și își desfășoară activitatea în temeiul prezentei Carte, al regulamentelor ITT și al propriilor regulamente.
- (6) Facultatea este condusă de Consiliul facultății, prezidat de decan, în conformitate cu prevederile Cartei universitare a ITT. Facultatea organizează și asigură desfășurarea studiilor, cercetarea științifică și perfecționarea cadrelor didactice.

Art. 27. Departamentul

- (1) Departamentul este o unitate funcțională a structurii academice care realizează activități de învățământ și de cercetare prin producerea, transmiterea și valorificarea cunoștințelor aferente unui domeniu sau mai multor domenii de specialitate.
- (2) În Facultatea de Teologie Pastorală funcționează Departamentul de Teologie, care coordonează programul de studii *Teologie creștină după Evanghelie pastorală*, cadrele didactice titulare, personal de cercetare științifică și personal auxiliar. Cadrele didactice susțin activitățile didactice cu studenții programului de studiu și/sau efectuează cercetare științifică corelată cu domeniile de specialitate care individualizează departamentul.

- (3) Hotărârile privind existența și organizarea acestor departamente sunt propuse de la nivelul consiliilor facultăților și aprobate de Senatul ITT.
- (4) În cadrul departamentelor se pot constitui colective care reunesc cadrele didactice de la aceeași disciplină. Aceste colective sunt conduse de șeful de colectiv, propus de directorul de departament și aprobat de Consiliul facultății.

Art. 28 Laboratorul

- (1) Laboratorul este o structură în subordinea facultăților, departamentelor sau centrelor de cercetare, care are în dotare aparatură tehnică și echipamente IT pentru activitatea de cercetare științifică.
- (2) Înființarea unui laborator este de competența departamentului sau centrului de cercetare.

Art. 29. Centrul de cercetare și documentare academică

- (1) În cadrul ITT funcționează Centrul de cercetare și documentare academică, condus de un director, care este subordonat rectorului ITT.
- (2) Directorul Centrului de cercetare și documentare este ales de către Senatul ITT, dintre cadrele didactice titulare.

Art. 30. Compartimentul relații internaționale

- (1) Compartimentul relații internaționale este structura prin care ITT stabilește cooperare cu universități, organizații, bisericii, asociații, centre și altele din străinătate, în vederea îndeplinirii misiunii sale.
- (2) Cooperarea la nivel internațional a ITT se face cu respectarea prevederilor Constituției, ale legislației în vigoare, ale Mărturisirii de Credință a BCER-UBCE, ale Statutului BCER-UBCE și ale prezentei Cartei ITT, cu aprobarea Senatului.
- (3) Compartimentul relații internaționale este condus de directorul relații internaționale, numit de către Senatul ITT și este subordonat rectorului.

Art. 31. Compartimentul financiar-contabil

- (1) Compartimentul financiar-contabil asigură desfășurarea activității financiare și de contabilitate a ITT în conformitate cu legislația în vigoare, prezenta Cartă și hotărârile Senatului și ale Consiliului de administrație.
- (2) Compartimentul financiar-contabil este condus de directorul financiar, numit de către Senatul ITT, în subordonarea rectorului.

Art. 32. Compartimentul administrativ

- (1) Compartimentul administrativ este structura din cadrul ITT prin care se asigură derularea activităților administrative (administrare clădire, funcționari administrativi, îngrijitori, portari), arhiva, administrarea căminului și a cantinei. ITT asigură studenților, în limita posibilităților, la cerere, cazare și masă.
- (2) Compartimentul administrativ este coordonat de directorul general administrativ, numit de către Senatul ITT, în subordonarea rectorului.

Art. 33.

- (1) Studenții ITT sunt considerați drept parteneri și membri egali ai comunității academice. ITT fiind instituție de învățământ confesional, studenții au și calitatea de discipoli. Opinia studenților, individuală sau colectivă, exprimată personal sau prin reprezentanți desemnați, trebuie să fie luată în seamă, constituind totodată și o formulă de autocontrol a activității universitare.
- (2) Interacțiunea, dialogul, ascultarea reciprocă și transparența constituie principii fundamentale ale comunității academice din cadrul ITT.
- (3) Rezultatele activităților științifice, didactice și religioase vor fi evaluate periodic de o comisie desemnată de Senatul ITT, iar activitatea de ansamblu a Institutului va fi evaluată în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 34. ITT este promotorul unor relații de colaborare, în general, cu toate instituțiile de învățământ superior din România și, în special, cu instituțiile similare din țară și străinătate, pe baza principiilor libertăților academice și ale libertăților religioase ale omului.

Institutul își promovează oferta educațională și imaginea fără să aducă nici o atingere imaginii și reputației altor instituții de învățământ și de cercetare științifică, de stat, particulare sau confesionale, în condiții de egalitate, loialitate și transparență, respectând autonomia și etica universitară, potrivit legii și prevederilor prezentei Carte universitare.

Capitolul 5. Drepturile și îndatoririle membrilor comunității ITT

Art. 35. Drepturile și îndatoririle cadrelor didactice și de cercetare din cadrul ITT sunt următoarele:

- a. dreptul de a alege și de a fi ales în organismele de conducere;
- b. dreptul la libera dezvoltare profesională;
- c. dreptul la cercetarea științifică universitară de profil;
- d. dreptul la libera comunicare a rezultatelor cercetării și la dialog național și internațional cu orice persoană din comunitățile academice ori din afara lor, în problematica universitară;
- e. respectarea normelor deontologice universitare;
- f. îndeplinirea integrală și în intervalele de timp programate a obligațiilor universitare prevăzute în statul de funcții;
- g. respectarea Cartei ITT și a regulamentelor stabilite în conformitate cu aceasta;
- h. reprezentarea ITT, atât în țară, cât și peste hotare, la standarde academice și științifice proprii.

Art. 36. Cadrele didactice universitare care au împlinit vârsta legală de pensionare își pot continua activitatea academică în următoarele condiții:

- a. dacă ITT nu poate acoperi normele didactice cu titulari;
- b. pe baza evaluării anuale a performanțelor academice de către Consiliul facultății.

Art. 37. Cadrele didactice universitare cu merite deosebite în plan spiritual și profesional, care au împlinit vârsta de 70 de ani, pot funcționa în cadrul Institutului cu statut de profesor consultant.

Art. 38. Activitatea didactică a profesorului consultant constă în: îndrumarea activităților de master și doctorat, a activităților de consiliere științifică, spirituală, profesională și coordonarea unor manifestări științifice și duhovnicești pe plan național și internațional.

Art. 39. Profesorii consultanți pot ocupa numai funcții cu caracter onorific în structura organizatorică a instituției.

Art. 40. Studenții ITT pot urma, pentru o perioadă de timp, cursuri în cadrul altor universități din țară sau din străinătate. Echivalarea creditelor de studii obținute în alte instituții de învățământ superior se va face de către Senatul ITT.

Art. 41. Orice membru al comunității academice, care se simte victima unei nedreptăți, are dreptul la audiența eșalonului superior celui de care este incriminat.

Art. 42. Membrii comunității academice au dreptul de a se constitui în asociații (societăți științifice sau culturale) naționale sau internaționale, cu respectarea Constituției României, a Legii educației naționale nr. 1/ 2011 și a Cartei ITT.

Capitolul 6. Competențe decizionale

Art. 43. ITT își stabilește standardele de funcționare în baza reglementărilor proprii aprobate de Senat, în acord cu Constituția României, cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentei Carte.

Art. 44. Principiile Cartei ITT fundamentează :

- a. regulamentul de organizare și funcționare a facultății;
- b. normele de administrare și gestionare a patrimoniului institutului;
- c. codul deontologic al membrilor comunității academice;
- d. hotărârile curente ale Senatului.

Art. 45. În domeniul activității didactice și științifice, în virtutea legilor și a principiilor autonomiei universitare, comunitatea academică ia decizii privind:

- a. definirea obiectivelor fundamentale ale Institutului;
- b. planurile și programele de învățământ;
- c. cifrele de școlarizare;
- d. programele de practică și cercetare;
- e. organizarea manifestărilor științifice naționale și internaționale;
- f. reglementarea conduitei unor cadre didactice, studenți sau personal administrativ.

Art. 46. În plan spiritual, deciziile academice se vor subordona BCER-UBCE, reprezentat în organismele de conducere ale Institutului.

Art. 47. În vederea realizării obiectivelor stabilite, comunitatea academică ia hotărâri privind:

- a. structurile proprii de organizare;
- b. acordurile de colaborare cu alte instituții similare;
- c. asigurarea condițiilor materiale pentru desfășurarea normală a vieții și activității membrilor comunității;
- d. utilizarea propriilor resurse financiare pentru desfășurarea vieții universitare.

Art. 48. Patrimoniul ITT

- (1) Comunitatea academică asigură dezvoltarea patrimoniului prin folosirea mijloacelor financiare disponibile. Patrimoniul institutului – constituit din construcții, terenuri, dotări materiale și nemateriale – este intangibil.
- (2) Administrarea patrimoniului se face, în condițiile legii, de către Consiliul de administrație.

Art. 49. În situațiile de litigiu cu alte organisme sau instituții, ITT recurge la mijloace legale de acțiune.

Art. 50. Hotărârile Senatului ITT sau ale celorlalte organisme de conducere se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți, cu condiția ca numărul celor prezenți să reprezinte cel puțin 2/3 din numărul total de membri.

Capitolul 7. Organismele și funcțiile de conducere

Art. 51. Senatul

- (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul ITT.
- (2) Senatul este format din personal didactic și de cercetare, angajat cu contract de muncă și cumul, în proporție de maximum 75%, și din reprezentanți ai studenților, desemnați prin vot universal, în proporție de minimum 25 %. Mandatul Senatului universitar este de 4 ani.
- (3) Durata mandatului unui membru al Senatului universitar este de 4 ani cu posibilitatea înnoirii succesive de maximum două ori.
- (4) Numărul membrilor în Senatul ITT se hotărăște de Senatul care organizează alegerile și poate fi cuprins între 7-15 membri.
- (5) Senatul universitar își alege prin vot secret un președinte care conduce ședințele Senatului. Președintele Senatului este avizat de Consiliul Național al BCER-UBCE.

Art. 52. Senatul are următoarele competențe, conform Legii educației naționale nr. 1/2011, ținând cont de specificul dogmatic al BCER-UBCE:

- a. garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- b. elaborează și adoptă în urma dezbaterii cu comunitatea ITT, Carta universitară;
- c. încheie Contractul managerial cu rectorul ITT nou ales, confirmat de ministrul educației naționale;
- d. aprobă Planul strategic de dezvoltare instituțională al ITT și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
- e. aprobă, la propunerea rectorului ITT și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea ITT;
- f. aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea ITT.

- g. aprobă colaborarea ITT cu instituții de învățământ din țară sau străinătate;
- h. supraveghează ca ITT să folosească donațiile materiale și financiare primite de la colaboratorii internaționali, conform scopului în care acestea au fost făcute;
- i. aprobă proiectul de buget și execuția bugetară elaborate de compartimentul financiar-contabil;
- j. elaborează și aprobă Codul de asigurare a calității al ITT și Codul de etică și deontologie profesională a ITT;
- k. adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților din cadrul ITT;
- l. încheie Contractul de management cu rectorul ITT;
- m. evaluează activitatea rectorului și a Consiliului de administrație al ITT prin comisiile de specialitate;
- n. evaluează activitatea decanului și a Consiliului facultății prin comisiile de specialitate;
- o. validează concursurile publice pentru funcțiile Consiliului de administrație;
- p. aprobă Metodologia de concurs pentru angajarea personalului didactic și de cercetare;
- q. evaluează periodic resursa umană din cadrul ITT;
- r. aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- s. aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
- t. demite rectorul în condițiile specificate prin Contractul de management al rectorului ITT, cu avizul BCER-UBCE;
- u. aprobă propunerile facultăților de conducători de doctorat și de specializări la doctorat;
- v. acordă titlurile de profesor emerit, doctor *honoris causa*;
- w. acordă titlul de *profesor honoris causa*, membru de onoare al Senatului ITT.

Art. 53. Senatul poate fi convocat de rector sau la cererea a cel puțin o treime din membrii Senatului. La începutul fiecărei ședințe a Senatului se distribuie procesul verbal conținând deciziile din cadrul ședinței precedente.

Art. 54. Senatul se consideră dizolvat în ziua întrunirii noului Senat.

Art. 55. Biroul Senatului

- (1) Biroul Senatului ITT este structura prin care se asigură conducerea operativă și executivă a Institutului.
- (2) Biroul Senatului ITT este constituit din președintele Senatului, rector, decan, director departament și director relații internaționale. Biroul Senatului este prezidat de președintele Senatului ITT.

Art. 56. Consiliul de administrație.

- (1) Consiliul de administrație al ITT este constituit din 5 membri desemnați de Senatul ITT, respectiv rector, decan, director general administrativ, director relații internaționale, director de departament, și din 6 membri ai Consiliului Național al BCER-UBCE, numiți de acesta.
- (2) Consiliul de administrație realizează legătura dintre ITT și BCER-UBCE, prin Comitetul de strategie-viziune.

Art. 57. Consiliul de administrație are următoarele competențe:

- a. asigură, prin reprezentanții Consiliului Național al BCER-UBCE în Consiliul de administrație, supervizarea spirituală a activității Institutului;
- b. asigură relația ITT cu bisericile locale și alte componente ale BCER-UBCE;
- c. coordonează gestionarea activităților ITT în plan didactic, economic, administrativ și de secretariat;
- d. formulează propuneri privind constituirea veniturilor și repartizarea cheltuielilor pe structurile componente ale ITT, către Senatul ITT;
- e. formulează propuneri cu privire la măsurile de optimizare a gestionării activităților care se desfășoară în ITT, către Senatul ITT;
- f. analizează resursele de finanțare a bugetului și stabilește destinația fondurilor proprii și a condițiilor în care sunt utilizate de către facultate;
- g. avizează propuneri cu privire la investițiile majore;
- h. avizează propuneri cu privire la schemele de încadrare cu personal tehnic și administrativ;
- i. analizează activitatea de administrare a căminului și cantinei ITT;
- j. formulează propuneri către Senatul ITT pentru desființarea programelor de studii care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt ineficiente academic și financiar;
- k. propune Senatului ITT strategii ale Institutului pe termen mediu și lung și politici pe domeniile de interes ale ITT;
- l. avizează acordurile privind implicarea în consorțiu și parteneriat cu alte instituții de învățământ superior, cercetare și fundații din țară și din străinătate;
- m. conducerea Consiliului de administrație este asigurată de rector. Problemele administrative curente sunt rezolvate de directorul administrativ cu aprobarea rectorului.

Art. 58. Consiliul facultății

- (1) Consiliul facultății este organismul decizional și deliberativ al facultății.
- (2) Membrii Consiliului facultății sunt cadre didactice și de cercetare, în proporție de maximum 75%, și studenți, în proporție de minimum 25%. Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în Consiliul facultății sunt aleși prin votul universal al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate. Reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.

- (3) Numărul membrilor în Consiliu se hotărăște de Senatul ITT care organizează alegerile și poate fi cuprins între 7-15 membri.

Art. 59. Consiliul facultății organizează și conduce întreaga activitate din facultate. Conducerea operativă a facultății este asigurată de către decan. Consiliul facultății are următoarele competențe:

- a. definește și redefinește misiunile facultății;
- b. avizează planurile de învățământ;
- c. întocmește rapoartele de autoevaluare în vederea evaluării academice și acreditării facultății și secțiilor de specializare;
- d. stabilește criteriile și standardele pentru evaluarea periodică a corpului profesoral și a personalului de cercetare;
- e. stabilește criteriile și standardele specifice pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice cu respectarea criteriilor și standardelor minime stabilite la nivel național;
- f. avizează comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice de asistent, lector și conferențiar și propune comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor de profesor;
- g. avizează acordarea titlurilor didactice de asistent, lector, conferențiar și profesor;
- h. avizează cadrele didactice asociate și avizează cererile de acordare a titlului de profesor consultant ;
- i. avizează propunerile de conducători de doctorat și de specializări la doctorat;
- j. avizează acordarea titlului de doctor;
- k. propune condițiile specifice de admitere la toate nivelurile de studii, organizează concursurile de admitere, stabilește criteriile și condițiile de înscriere la a doua specializare a absolvenților cu diplomă de licență, conform cadrului de reglementare în vigoare;
- l. stabilește criteriile specifice pentru transferul interuniversitar al studenților și avizează cererile de transfer, în conformitate cu reglementările emise de MECS;
- m. analizează și avizează cererile de recunoaștere sau echivalare a creditelor, certificatelor și diplomelor de studii, conform instrucțiunilor MECS;
- n. avizează lista studenților care beneficiază de burse și de alte forme de sprijin;
- o. coordonează organizarea manifestărilor științifice aprobate de Senatul ITT;
- p. încheie acorduri de colaborare cu instituții din țară sau străinătate, cu aprobarea Senatului ITT.

Art. 60. Rectorul

- (1) Rectorul este conducătorul principal al activităților academice și administrative din ITT.

- (2) Rectorul acționează astfel încât să aplice prevederile Cartei universitare, ale regulamentelor și hotărârile luate de Senatul ITT.
- (3) Rectorul este responsabil de activitatea sa în fața Senatului și a Consiliului de administrație.
- (4) Rectorul poate delega atribuții din competențele sale decanului sau directorului de departament, în mod permanent sau când nu este prezent în instituție.

Art. 61. Rectorul se desemnează prin una din următoarele modalități:

- a. pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de Senatul universitar nou-ales sau
- b. prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul ITT și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliul facultății.

Art. 62. Modalitatea de desemnare a rectorului, dintre cele prevăzute în art. 52, se stabilește cu minimum 6 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare, titulare din cadrul ITT, și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliul facultății.

Art. 63. Mandatul rectorului

- (1) Candidatul trebuie să fie cadru didactic titular și să aibă avizul Consiliului Național al BCER-UBCE. Conform legii, rectorul este confirmat de MECS.
- (2) Durata mandatului de rector este de 4 ani. Mandatul poate fi înnoit cel mult o dată, în urma unui nou concurs, conform prevederilor Cartei universitare a ITT.

Art. 64. Rectorul are următoarele atribuții:

- a. asigură conducerea ITT pe baza Contractului de management, încheiat cu Senatul ITT;
- b. prezintă spre analiză Proiectul de buget al ITT și Raportul privind execuția bugetară a ITT în vederea aprobării în Senatul ITT;
- c. coordonează procesul de asigurare a resurselor financiare necesare pentru îndeplinirea bugetului aprobat de Senatul ITT;
- d. prezintă Senatului ITT și Consiliului de administrație al ITT Raportul anual privind execuția bugetară, până la sfârșitul lunii martie;
- e. asigură conducerea Consiliului de administrație;
- f. emite deciziile de numire și eliberare din funcție a titularilor funcțiilor de conducere din cadrul ITT, în conformitate cu prevederile legii și ale Cartei universitare a ITT;
- g. dispune înmatricularea și exmatricularea studenților;
- h. coordonează elaborarea Strategiei pentru dezvoltarea instituțională a ITT pe termen mediu și lung;
- i. reprezintă ITT în raporturile cu MECS, în Consiliul Național al Rectorilor și în organismele internaționale la care ITT este afiliat;
- j. aprobă comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice de asistent, lector și conferențiar și propune comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor de profesor;

- k. aprobă acordarea titlurilor didactice de asistent, lector, conferențiar și profesor;
- l. aprobă programele de studii gestionate de facultate, planurile de învățământ și statul de funcții, avizate de Consiliul facultății;
- m. aprobă cadrele didactice asociate și avizează cererile de acordare a titlului de profesor consultant;
- n. aprobă propunerile de conducători de doctorat și de specializări la doctorat;
- o. aprobă acordarea titlului de doctor;
- p. coordonează soluționarea contestațiilor depuse de candidații la admitere, de studenți în timpul studiilor și de absolvenți în cursul examenelor de finalizare a studiilor;
- q. îndeplinește alte atribuții stabilite de Senatul ITT, în conformitate cu Contractul de management al rectorului ITT și legislația în vigoare;
- r. ITT este angajat față de terți prin semnătura rectorului sau a persoanelor desemnate de către acesta.

Art. 65. Încetarea mandatului de rector înainte de termen

- a. Rectorul poate demisiona din funcție prin prezentarea unui referat scris Senatului ITT.
- b. Rectorul poate fi revocat de către Consiliul Național al BCER-UBCE în caz de abateri de la Mărturisirea de credință sau de la moralitatea creștină.
- c. Rectorul poate fi demis de către Senatul ITT în condițiile specificate prin Contractul de management al rectorului ITT, cu avizul BCER-UBCE;
- d. Rectorul poate fi revocat din funcție de către ministrul de resort în cazurile prevăzute prin lege.

Art. 66. Decanul

- (1) Decanul este selectat prin concurs public organizat de rector și validat de Senatul ITT, pe baza planului managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane și a bazei materiale.
- (2) La concursul public pentru ocuparea funcției de decan au dreptul să participe persoane din cadrul universității sau de la alte facultăți de profil din țară sau din străinătate, care au primit avizul Consiliului facultății și al BCER-UBCE.
- (3) Consiliul facultății validează cel puțin doi candidați, pe baza dosarelor de concurs depuse.
- (4) Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății.
- (5) Decanul poate delega atribuții din competențele sale directorului de departament, în mod permanent sau când nu este prezent în instituție.
- (6) Decanul poate fi revocat din funcție de către Senat, la propunerea rectorului, pentru neîndeplinirea planului managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane și a bazei materiale.

Art. 67. Atribuțiile decanului facultății sunt:

- a. convoacă și conduce ședințele Consiliului facultății și aplică deciziile rectorului, hotărârile Consiliului de administrație și ale Senatului ITT;
- b. propune Consiliului facultății structura, organizarea și funcționarea facultății;
- c. avizează programele de studii gestionate de facultate, planurile de învățământ și statul de funcții pe care le supune avizului Consiliului facultății și aprobării rectorului;
- d. semnează actele de studii;
- e. răspunde pentru activitatea desfășurată în fața Senatului ITT și a rectorului;
- f. supune aprobării Consiliului facultății scoaterea la concurs a posturilor didactice în funcție de Strategia de dezvoltare instituțională a ITT;
- g. avizează Programul de cercetare științifică al ITT și colectivele de cercetare pentru fiecare proiect;
- h. întocmește Raportul anual privind starea generală a facultății, cercetarea științifică, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- i. prezintă Raportul anual spre avizare Consiliului facultății și spre aprobare Senatului ITT;
- j. coordonează organizarea conferințelor, sesiunile de comunicări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților, aprobate de Senatul ITT.

Art. 68. Directorul de departament

- (1) Departamentele din componența ITT sunt propuse de Consiliul facultății și aprobate de Senatul ITT. În cadrul ITT funcționează în prezent Departamentul de Teologie.
- (2) Directorul Departamentului de Teologie este ales prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament și este avizat de Senatul ITT.
- (3) Directorul Departamentului de Teologie realizează managementul și conducerea operativă a departamentului.
- (4) Atribuțiile directorului de departament sunt următoarele:
 - a. coordonează și asigură desfășurarea procesului didactic în departament, a reformei curriculare cu respectarea regulamentelor;
 - b. evaluează întocmirea de către cadrele didactice a fișelor disciplinelor;
 - c. propune scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare din departament;
 - d. organizează concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare;
 - e. propune lista cadrelor didactice asociate;
 - f. coordonează distribuirea materialelor didactice de către secretariatul facultății;
 - g. coordonează centralizarea chestionarului de evaluare a programului de studii de către secretariatul facultății și formulează direcții de acțiune viitoare;
 - h. propune Consiliului facultății structura, organizarea și funcționarea departamentului;
 - i. elaborează programele de studii gestionate de facultate, planurile de învățământ și statul de funcții pe care le supune avizului Consiliului facultății;
 - j. propune aprobării Consiliului facultății scoaterea la concurs a posturilor didactice în funcție de Strategia de dezvoltare instituțională a ITT;
 - k. elaborează proiectul Raportului anual privind starea generală a facultății și respectarea eticii universitare la nivelul departamentului;

- l. organizează conferințe, sesiuni de comunicări științifice, ale cadrelor didactice și ale studenților, aprobate de Senatul ITT;
- m. stabilește modalitățile de evaluare a studenților în acord cu normele generale stabilite de Consiliul facultății;
- n. analizează și avizează cererile de echivalare a creditelor de studiu;
- o. coordonează activitatea de practică și de specialitate a studenților.

Art. 69. Directorul Centrului de cercetare și documentare academică are următoarele atribuții:

- a. coordonarea programelor de cercetare și documentare academică;
- b. centralizarea materialelor publicate de către cadrele didactice ale ITT;
- c. implementarea unui program anti-plagiat în cadrul ITT.

Art. 70. Directorul Compartimentului de relații internaționale este numit de Senatul ITT. El aplică politicile Senatului ITT în domeniu și are următoarele atribuții :

- a. promovează ITT la nivel internațional;
- b. facilitează colaborări în domeniul didactic, cercetare și dezvoltare a bazei materiale cu instituții, organizații și biserici la nivel internațional în vederea realizării obiectivelor ITT;
- c. menține și dezvoltă colaborările ITT stabilite cu instituții, organizații și biserici la nivel internațional;
- d. observă felul în care sunt folosite donațiile materiale și financiare ale ITT, primite de la colaboratori internaționali și raportează acestora dacă fondurile și donațiile materiale sunt folosite în scopul pentru care au fost făcute;
- e. prezintă anual, în Consiliul de administrație ITT, raportul privind activitatea în domeniul relațiilor internaționale, după dezbateră în Senatul ITT.

Art. 71. (1). Directorul general administrativ este membru al Consiliului de administrație.

- (2) Menținerea în funcție a directorului general administrativ se face pe baza acordului scris al acestuia de susținere executivă a programului managerial al rectorului ales.

Art. 72. Directorul general administrativ are în subordine următoarele compartimente:

- a. director administrativ;
- b. administrator clădire;
- c. comisie Cămin.
- d. funcționari administrativi;
- e. îngrijitori;
- f. portari;

Art. 73. (1) Atribuțiile directorului general administrativ sunt următoarele:

- a. coordonează activitatea de administrare și întreținere a patrimoniului ITT;
- b. asigură îndeplinirea deciziilor rectoului, a hotărârilor Consiliului de administrație și ale Senatului în privința organizării și administrării ITT;
- c. asigură funcționarea campusului universitar, inclusiv a Căminului și a Cantinei pentru studenți;
- d. propune conducerii ITT acțiuni pentru obținerea de resurse suplimentare de finanțare;
- e. coordonează activitatea personalului tehnico-administrativ aflat în subordinea sa;

- f. coordonează activitatea structurilor din subordine, cu privire la asigurarea condițiilor optime pentru studenți;
 - g. răspunde de asigurarea protecției membrilor comunității academice în spațiul universitar;
 - h. alte atribuții, în conformitate cu reglementările în vigoare.
- (2) Directorul general administrativ răspunde pentru activitatea desfășurată în fața rectorului, a Consiliului de administrație și a Senatului ITT. Anual, prezintă un raport privind starea administrației în fața Senatului ITT.

Art. 74. Persoanele care ocupă funcții de conducere sau care fac parte din structurile și organismele de conducere ale ITT pot fi revocate din funcție în conformitate cu Codul muncii, Statutul de funcționare și organizare al BCER-UBCE, Carta universitară a ITT, Regulamentul de ordine interioară al ITT și Codul de etică și deontologie profesională al ITT.

Art. 75. Comisia de etică universitară a ITT are misiunea de a urmări respectarea prevederilor Codului de etică al ITT referitoare la etica universitară, deontologia și relațiile dintre diversele structuri academice interne.

Art. 76. Comisia de etică analizează litigiile interne și reclamațiile împotriva membrilor comunității universitare a ITT și acționează în conformitatea cu competențele sale.

Art. 77. Comisia de evaluare și asigurare a calității activității ITT promovează calitatea în activitatea didactică și de cercetare științifică, aceasta realizându-se prin:

- a. Comisia se înființează prin aprobarea Senatului ITT, conform legii;
- b. structura, componența și atribuțiile Comisiei sunt stabilite prin metodologia de evaluare a calității aprobată de Senatul ITT;
- c. asigurarea calității învățământului superior și a cercetării științifice este o obligație asumată de conducerea ITT, cadre didactice și studenți;
- d. studenții au cel puțin un reprezentant în Comisia de evaluare și asigurare a calității;
- e. Comisia evaluează modul în care sunt îndeplinite standardele de calitate ale procesului didactic și de cercetare, activitatea cadrelor didactice, a cercetătorilor și a studenților, și prezintă rapoarte periodice Senatului ITT și Consiliului de administrație al ITT;
- f. din Comisia de evaluare și asigurare a calității face parte și un reprezentant al angajatorilor (biserici, organizații creștine etc.) sau al absolvenților.

Capitolul 8. Procedura de adoptare și modificare a Cartei ITT



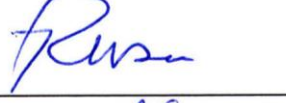
Art. 78. Proiectul Cartei universitare a ITT este supus spre consultare tuturor membrilor comunității academice și Carta ITT este adoptată prin vot uninominal, cu majoritate de 2/3 din numărul membrilor Senatului ITT.

Art. 79. Modificarea Cartei universitare a ITT se face la inițiativa rectorului, a Consiliului de administrație sau a unei treimi din membrii Senatului ITT, conform procedurii prevăzute de lege.

Art. 80. Prezenta Cartă, împreună cu regulamentele desprinse din aceasta, formează statutele constitutive ale ITT.

Art. 81. Anexele 1 – 15 fac parte integrantă din prezenta Cartă.

- Anexa 1 – Codul de etică și deontologie profesională ITT;
- Anexa 2 – Codul drepturilor și obligațiilor studentului ITT;
- Anexa 3 – Regulament de ordine interioară ITT;
- Anexa 4 – Regulament privind evaluarea și asigurarea calității procesului de învățământ;
- Anexa 5 – Regulament de concurs pentru ocuparea posturilor didactice;
- Anexa 6 – Regulament privind aplicarea sistemului european de credite transferabile de studii;
- Anexa 7 – Regulament pentru evaluarea cadrelor didactice ITT;
- Anexa 8 – Regulament privind activitatea profesională a studentului ITT;
- Anexa 9 – Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere ITT;
- Anexa 10 – Regulament pentru elaborarea lucrării de licență;
- Anexa 11 – Regulament de revizuire a planurilor de învățământ;
- Anexa 12 – Procedura privind acoperirea activităților în regim de plată cu ora ITT;
- Anexa 13 – Regulament pentru organizarea activității de cercetare științifică ITT;
- Anexa 14 – Regulament pentru organizarea și funcționarea Consiliului de administrație ITT;
- Anexa 15 – Metodologie de concurs pentru ocuparea funcției de decan al Facultății de Teologie Pastorală din cadrul ITT.

Aprobat Senat, Președinte Senat Lect. univ. dr. Pavel CHIRIȚESCU	07.07.2015	
Avizat Rector, Prof. univ. dr. Marcel GHIȚĂ	22.06.2015	
Verificat Decan, Conf. univ. dr. Ieremia RUSU	05.06.2015	
Întocmit Comisie, Director Departament Teologie Lect. univ. dr. Gheorghe DRAGOMAN	21.05.2015	